

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
«МИРАС» УНИВЕРСИТЕТІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УНИВЕРСИТЕТ «МИРАС»
MINISTRY of EDUCATION and SCIENCE of the REPUBLIC of KAZAKHSTAN
«MIRAS» UNIVERSITY

БЕКІТЕМІН
Университет ректоры

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

CLAIM
University rector



Мырзалиев Б.А.
(А.Ж.Т./Ф.И.О./F.I.)

05

2019 ж/г/у.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
EDUCATIONAL PROGRAM

Код и наименование образовательной программы:	6B04102 – «Экономика и управление»
Білім беру бағдарламасының коды және атауы:	6B04102 – «Экономика және басқару»
Code and Training Program:	6B04102 – «Economics and Management»
Оқу бағдарламасының деңгейі:	Бакалавриат (Ba)
Уровень образовательной программы:	Бакалавриат (Ba)
Educational Program Degree:	Bachelor's (Ba)
Білім беру саласының коды және атауы:	6B04 Бизнес, басқару және құқық
Код и классификация области образования:	6B04 Бизнес, управление и право
Code and classification of the field of Education:	6B04 Business, Management and Law
Даярлау бағытының коды және атауы:	6B041 Бизнес және басқару
Код и классификация направления подготовки:	6B041 Бизнес и управление
Code and classification of the training programs:	6B041 Business and Management
Берілетін дәреже:	Экономика бакалавры
Присуждаемая степень:	Бакалавр экономики
Degree awarded:	Bachelor of Economics
Біліктілік деңгейі:	6 ҰБШ, 6 ЕБШ
Уровень квалификации:	6 НРК, 6 ЕРК
Qualification level:	6 NQF, 6 EQF

Шымкент / Shymkent 2019

Паспорт модульной образовательной программы

Образовательная программа 6В04102 – «Экономика и управление» по направлению 6В041 «Бизнес и управление» разработана в соответствии с Законом «Об образовании», Государственным общеобязательным стандартом высшего образования (Приказ Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 604), Национальной и Отраслевой рамками квалификаций, Профессиональным стандартом с учетом потребностей регионального рынка труда.

Образовательная программа рекомендована решением Ученого Совета университета к введению в действие с 1 сентября 2019 года, протокол № 10 от 31.05.2019 года.

Срок освоения образовательной программы для очной формы обучения на основании общего среднего образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в области высшего образования составляет 4 года.

Разработчики:

Бердибекова Г.С.	к.э.н., старший преподаватель кафедры бизнеса и управления
Митрошенко Т.С.	магистр, старший преподаватель кафедры бизнеса и управления
Калкабаев А.М.	Директор ТОО «Khanshayim Group»
Джанаби Д.Р.	Директор ТОО «Masters Group»

Настоящая образовательная программа является собственностью университета «Мирас» и предназначена для внутреннего пользования в образовательной деятельности вуза

Согласовано с представителями работодателей:

Директор ТОО «Бахыт»

Байгушев Е.Н.

Директор ТОО «Компания Бағлан»

Текебаев Д.И.

Директор ТОО «Ақ жол сервис
центр»

Шиналиева Н.С.




(подпись)


(подпись)


(подпись)



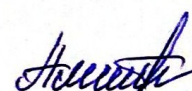
Обсуждена на заседании кафедры
бизнеса и управления
протокол № 10
от « 14 » мая 2019 г.

Заведующая кафедрой
Бердибекова Г.С.


(подпись)

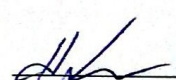
Рассмотрена на заседании
Методической комиссии
факультета экономики, права и
информационных технологий
протокол № 10
от «21» мая 2019 г.

Председатель Методической
комиссии факультета
Алимбекова А.Т.


(подпись)

Рекомендована решением Учебно-
методического Совета
университета
протокол № 10
от « 28 » мая 2019 г.

Председатель Учебно-
методического Совета
Ханжаров Н.С.


(подпись)

Утверждена решением
Ученого Совета университета
протокол № 10
от « 31 » мая 2019 г.

Ученый секретарь
Ходжабаева А.П.


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи образовательной программы.....	5
2	Ожидаемые результаты обучения по образовательной программе.....	6
2.1	Каталог элективных дисциплин образовательной программы.....	9
3	Квалификационная характеристика выпускника.....	15
4	Содержание профессиональной деятельности.....	19
5	Перспективы трудоустройства специалистов.....	20
6	Результаты обучения по модулям образовательной программы.....	22
6.1	Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы.....	22
7	Содержание образовательной программы.....	27
7.1	График учебного процесса.....	27
7.2	Карта образовательной программы.....	28

1 Цели и задачи образовательной программы

Образовательная программа 6В04102 – «Экономика и управление» разработана для подготовки кадров в области экономики и управления в рамках направления подготовки бакалавров экономики и бизнеса.

Миссия образовательной программы заключается в достижении предоставления высокого качества образовательных услуг в сфере высшего образования, лидерства в национальном пространстве по подготовке кадров по специальности посредством реализации принципов Болонского процесса, принципов полиязычия, использования инновационных технологий обучения и современных стандартов качества.

Образовательная программа реализует миссию университета «Доступное образование для качественной жизни» решением стратегических задач университета:

- подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих практическими навыками и лидерскими качествами, формирующих кадровый фундамент развивающихся сфер экономики;
- формирование финансовой политики, направленной на увеличение доступности образования;
- развитие международных связей в целях интеграции международного опыта в систему образования;
- повышение эффективности научно-исследовательской работы, развитие потенциала и стимулирование коммерциализации научных исследований, повышение квалификации ППС и обучающихся путем реализации научной деятельности;
- реализация воспитательной деятельности, направленной на формирование всесторонне развитой личности, с активной гражданской позицией, следующей принципам взаимоуважения, толерантности и патриотизма.

Инновационное развитие экономики, информатизация общества и стремительное развитие информационных технологий требует участия квалифицированных работников предприятий и организаций всех отраслей. Обновленное содержание системы образования также нуждается в специалистах высокого уровня для организации и реализации качественного учебно-воспитательного процесса.

Актуальность образовательной программы 6В04102 – «Экономика и управление» заключается в разработке актуальных модулей, результатами обучения которых являются компетенции, необходимые в стремительном инновационном развитии экономики, сопровождающем современные бизнес-процессы.

Для достижения успеха в деятельности субъектов рыночных отношений работникам нужны, прежде всего, глубокие знания структуры информационного окружения, экономических взаимосвязей, умение грамотно анализировать процессы экономического развития, объективно оценивать их возможные позитивные и негативные последствия, уметь прогнозировать развитие предприятий и экономики в целом, свободно владеть несколькими языками. Эффективное социально-экономическое развитие страны и происходящие в экономике преобразования связаны с необходимостью своевременной подготовки и анализом полной и достоверной статистической информации о социальных, экономических и других общественных явлениях и процессах в РК.

Преимуществами данной образовательной программы являются широкий выбор мест для трудоустройства, высокооплачиваемая, стабильная работа, хорошие возможности для карьерного роста, социальная мобильность и востребованность на рынке труда, а также возможность осуществления информационно-аналитической и предпринимательской видов деятельности в сферах экономики и бизнеса.

Целью образовательной программы 6B04102 – «Экономика и управление» является подготовка специалиста, обладающего практическими навыками и лидерскими качествами, имеющего представление о финансово-хозяйственных, маркетинговых проблемах функционирования предприятий, способного анализировать деятельность экономических объектов, принимать управленческие решения, владеющего методами построения и использования моделей для описания и прогнозирования процессов, явлений, ситуации, осуществляя при этом их качественный количественный анализ и синтез.

Основными **задачами** образовательной программы 6B04102 – «Экономика и управление» подготовки бакалавров экономики и бизнеса являются:

- освоение широкого диапазона теоретических и практических знаний в области экономики, управления и организации производства;
- формирование и развитие социально-личностных качеств: целеустремленности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, приверженности этическим нормам, умения работать в команде;
- создание предпосылок для самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности обучающихся;
- обеспечение целевой подготовки по заказам организаций;
- привитие навыков работы с научно-технической, экономической информацией, творческого использования отечественного и зарубежного опыта в профессиональной деятельности, систематизации полученной информации;
- обеспечение связи процесса обучения с развитием наук; организация практико-ориентированного обучения;
- выработка у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;
- содействие выпускникам образовательной программы в трудоустройстве путем организации профессиональной практики.

2 Ожидаемые результаты обучения по образовательной программе

По результатам обучения с учетом Дублинских дескрипторов бакалавр экономики и бизнеса по образовательной программе 6B04102 – «Экономика и управление» должен:

Знать и понимать (Дескриптор А):

- базовые основы в области естественнонаучных дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления;
- закономерности и этапы исторического процесса, основные события мировой и отечественной экономической истории, курс происходящих реформ в свете реализации «Стратегии индустриально-инновационного развития Казахстана», тенденции развития в сфере современного бизнеса;
- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности, касающиеся функционирования экономики, ее отраслей и хозяйствующих субъектов;
- основы математического анализа, теории вероятностей, статистики для решения экономических задач;
- основные понятия, категории, инструменты экономической теории, методы государственного регулирования экономики, направления экономической политики государства в целом, а также в области региональной и отраслевой экономики;
- современные способы сбора, хранения и обработки информации, основы информационных технологий;

- основы и закономерности развития экономики на макроуровне;
- механизм функционирования предприятия, бизнес-планирование, способы оценки рисков, основы логистики и маркетинга;
- основы бухгалтерского учета и аудита, финансового менеджмента, управления персоналом, международных экономических отношений;
- основы организационно-управленческой деятельности.

Применять знания и понимания (Дескриптор В):

- статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений;
- использовать специализированное и вспомогательное программное обеспечение в деятельности («1С: Бухгалтерия», пакет MS Office, почтовые службы, поисковые системы и другие средства информационных технологий);
- уметь разрабатывать учредительные документы и коммерческие договора;
- составлять бизнес-план и определять показатели эффективности проекта;
- развивать деятельность на электронной торговой площадке, уметь создавать электронный магазин;
- владеть маркетинговым подходом и маркетинговыми исследованиями в деятельности предприятия;
- оценивать финансовое состояние предприятия, его ликвидность, платежеспособность, кредитоспособность;
- проводить расчет оплаты труда на предприятии, планировать и анализировать затраты на производство и реализацию продукции, работ и услуг;
- планировать и прогнозировать продажи, составлять бюджет продаж;
- готовить справки, отчеты и обзоры по вопросам профессиональной деятельности.

Формировать суждения (Дескриптор С):

- при анализе экономических процессов, явлений на макро- и микроуровне, выявлении проблем, оценке ожидаемых результатов;
- при проведении критической оценки поведения экономических агентов различных секторов экономики (торговля, производство, и т.д.),
- при анализе производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности предприятия и его подразделений и оценке рыночных позиций предприятия;
- при анализе производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;
- при осуществлении оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, их финансового состояния, определения уровня конкурентоспособности;
- при проведении оценки стоимости бизнеса, разработке стратегии и осуществлении управления стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов;
- при проведении экономической оценки ущерба окружающей среды и проведении комплексного анализа.
- проводить SWOT-анализ.

Умения в области общения (Дескриптор D):

- организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества;
- владеть навыками ведения конструктивного диалога;
 - владеть приемами мобильности, гибкости; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива;
- способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам.

Умения в области обучения (Дескриптор Е):

- самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый материал, для дальнейшего обучения;
- обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы;
- мотивация учащихся на самопознание, самообразование, самовоспитание и саморазвитие в течение всей жизни;
- способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии;
- дальнейшее совершенствование квалификации и полученных во время прохождения профессиональных практик навыков;
- способность самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовать, преобразовать, сохранять и передавать ее;
- владеть навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре;
- стремление к саморазвитию, самообразованию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.

После успешного освоения образовательной программы 6B04102 – «Экономика и управление» выпускники должны демонстрировать следующие результаты обучения:

- PO1 – Демонстрировать знания в области общеобразовательных дисциплин, истории и экономики Казахстана, развития общества и мировой культуры
- PO2 – Работать в команде, вести диалог с участниками производственного процесса, устанавливать конструктивные связи при непосредственном общении с людьми, владеть навыками делового общения
- PO3 – Использовать навыки сбора и обработки информации, владеть информационно-коммуникационными технологиями
- PO4 – Использовать специализированное и вспомогательное программное обеспечение в деятельности («1С: Бухгалтерия», пакет MS Office, почтовые службы, поисковые системы и другие средства информационных технологий)
- PO5 – Описывать и анализировать проблемы и ситуации экономической деятельности, используя язык и аппарат математических наук
- PO6 – Владеть маркетинговым подходом и маркетинговыми исследованиями в деятельности предприятия
- PO7 – Оценивать финансовое состояние предприятия, его ликвидность, платежеспособность, кредитоспособность
- PO8 – Владеть навыками составления планов, разработки прогнозов, проведения экспертизы, позволяющих оценить перспективу развития предприятия
- PO9 – Составлять бизнес-планы инновационных проектов, производить расчет экономического обоснования стратегии управления предприятием и повышения его конкурентоспособности
- PO10 – Оценивать эффективность работы по управлению персоналом, интегрировать функции управления персоналом с организационной стратегией в целях повышения эффективности бизнеса
- PO11 – Выявлять направления развития и проблемы национальной экономики и определять способы государственного регулирования национальной и отраслевых экономик
- PO12 – Разрабатывать экономически обоснованные предложения, принимать управленческие решения в целях повышения эффективности деятельности фирмы (отрасли)

2.1 Каталог элективных дисциплин образовательной программы

2.1 Каталог элективных дисциплин Образовательной программы 6B04102 «Экономика и управление»					
Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Кол-во кредитов	Формируемые результаты обучения (коды)	Пререквизиты	Постреквизиты
Цикл Общеобразовательных дисциплин					
Компоненты по выбору					
Философия успеха	Технология самообразования; Стили обучения; Личностное и профессиональное самоопределение; Основы научно-исследовательской работы; Технологии тайм менеджмента; Человек в информационно-технологическом мире; Компьютеризация в рамках исполнения служебных задач; Электронная техника и манипуляция основными видами информации и обработки данных; Технология успешной коммуникации. Конфликтология. Деловая переписка. Деловые переговоры; Социокультурные и технологические основы предпринимательства; Бизнес-планирование.	5	PO1, PO2, PO3	Школьный курс самопознание	
Основы права	Дисциплина формирует основные понятия о государстве, праве и государственно-правовых явлениях; общие положения гражданского, трудового права и право социального обеспечения в Республике Казахстан; способности оперировать полученными юридическими знаниями, умениями и навыками в профессиональной деятельности.		PO1, PO3	Школьный курс человек и общество	
Основы безопасности жизнедеятельности	Формирование знаний и умений в области безопасного взаимодействия человека со средой обитания и основам защиты от негативных факторов в опасных и чрезвычайно опасных ситуациях; в области экологического мировоззрения, законодательных и правовых актов в области безопасности жизнедеятельности; задач, принципов построения и функционирования гражданской обороны в Республике Казахстан; средств индивидуальной защиты.		PO1	Школьный курс биология	
Цикл базовых дисциплин					
Вузовский компонент					
Математика в экономике	Освоение математического аппарата, помогающего моделировать, анализировать и решать экономические задачи с приложениями, при необходимости с использованием компьютерной технологии; помочь студентам усвоить математические методы, дающие возможность изучать и прогнозировать процессы и явления из области будущей деятельности студентов как специалистов. Формирования умения и навыки самостоятельного анализа исследования экономических проблем.	5	PO3, PO5	Школьный курс математики	Финансы и финансовый менеджмент, Бухгалтерский учет и анализ, Экономический анализ предприятия, Анализ хозяйственной деятельности предприятия
Экономическая теория	Дисциплина формирует способности к выполнению определенных видов деятельности, призванных дать фундаментальные знания концепций и категорий экономической теории, закономерностей функционирования рыночной экономики и поведения ее субъектов, механизмов формирования цен и объемов производства на различных рынках, взаимосвязи и динамики объемов национального производства, инфляции, занятости и других агрегатов.	3	PO3, PO5, PO11	Школьный курс математики, географии, истории	Микроэкономика, Макроэкономика, Предпринимательство, Финансы и финансовый менеджмент, Мировая экономика и международная торговля, Бухгалтерский учет и анализ, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес, Экономическая безопасность, Международный маркетинг, Экономический анализ предприятия, Анализ хозяйственной деятельности предприятия, Управление проектами и инновациями, Экономика инноваций, Бизнес планирование инновационных проектов, Бизнес-планирование и коммерциализация технологий

Микроэкономика	Формирование знаний и умений в области анализа поведения экономических субъектов рынка. Сформировать научное представление о микроэкономике, специфике ее предмета и методов; Овладеть базовым понятийным аппаратом микроэкономики; Выработать навыки научного объяснения экономических фактов на основе микро-экономических законов; Анализировать актуальные вопросы микроэкономики; Выработать первоначальную установку на решение вопросов микроэкономики с учетом достижения максимального экономического эффекта.	5	PO3, PO5, PO7	Экономическая теория	Макроэкономика, Предпринимательство, Экономика и финансы фирмы
Макроэкономика	Целями освоения дисциплины «Макроэкономика» являются подготовка в области основ экономических знаний, обладание универсальными и предметно-специализированными компетенциями, появление возможностей применения аппарата макроэкономической теории для анализа макроэкономических проблем, повышение общей культуры и расширение кругозора студентов.	5	PO3, PO5, PO11	Экономическая теория , Микроэкономика	Предпринимательство, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес, Экономика и финансы фирмы, Экономика социальной сферы и здравоохранения, Анализ отраслевых рынков
Предпринимательство	Дисциплина знакомит студентов с основными организационно-правовыми формами и принципами организации предпринимательской деятельности. Целью дисциплины является получение практических навыков осуществления предпринимательской деятельности на основе изучения теории и практики предпринимательства как системы экономических, организационных и правовых отношений предпринимательских структур.	5	PO7, PO11, PO12	Экономическая теория , Микроэкономика, Макроэкономика	Экономика нематериальной сферы
Бизнес-планирование на предприятии	Цель дисциплины - формирование научно-прикладного аппарата бизнес-планирования и перспективного моделирования бизнеса на ближайшую и долгосрочную перспективы с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды, а также подготовка будущих специалистов к реализации прикладных задач бизнес-планирования посредством научных подходов и инструментария смежных дисциплин.	5	PO3, PO5, PO7, PO8, PO9	Экономика и финансы фирмы	Экономический анализ предприятия, Анализ хозяйственной деятельности предприятия
Основы маркетинга и рекламы	Цель дисциплины - расширить представления о маркетинговой деятельности при решении проблем управления производством и реализацией товаров и услуг в интересах потребителей; о направлениях и путях развития товарного рынка в России и за рубежом; о проблемах использовании новых подходов к достижению более высокого уровня результатов в бизнесе.	5	PO2, PO3, PO6	Школьный курс математики	Учебная практика
Финансы и финансовый менеджмент	Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, раскрывающих сущность, содержание, принципы финансового менеджмента. Курс формирует знания базовых концепций и принципов организации финансового менеджмента, а также выработки практических навыков принятия управленческих решений в области управления финансами предприятия в результате приобретения профессиональных компетенций.	5	PO3, PO7, PO8, PO9, PO12	Экономическая теория, Математика в экономике	Антикризисный менеджмент, Управление рисками
Мировая экономика и международная торговля	Целью дисциплины является изучение мирового хозяйства, главных особенностей и принципов устройства мировой экономической системы, процессов ее развития, современных глобальных экономических проблем, формирование знаний о международной торговле и практических навыков анализа динамично меняющихся международных экономических связей в условиях глобализации мирового хозяйства.	5	PO6, PO11, PO12	Экономическая теория	Производственная практика
Бухгалтерский учет и анализ	Формирование осознанного понимания сущности бухгалтерского учета, объектов бухгалтерского наблюдения; знания процессов создания и развития системы бухгалтерского учета и понимание особенностей учета различных экономических операций; приобретение практических навыков по анализу и оценке направлений экономической деятельности.	5	PO3, PO4, PO5, PO7, PO8, PO9	Математика в экономике, Экономическая теория	Управление затратами и оплата труда, Организация и нормирование труда, Экономика и финансы фирмы
Кросс-культурные коммуникации	Цель освоения дисциплины - формирование кросс-культурного подхода к ведению бизнеса в современных условиях глобализации в целях повышения эффективности ведения переговоров, а также управления персоналом в мультикультурных организациях и применение полученных знаний на практике.	3	PO2, PO10	Школьный курс самопознания	Разработка управленческих решений, Методы принятия решений

	Цикл базовых дисциплин				
	Компонент по выбору				
Статистика	Целью дисциплины является изучение статистической методологии: общих принципов, приемов и методов сбора, обработки анализа статистических данных, изучение закономерностей и тенденций развития массовых общественных явлений и процессов, их количественных характеристик, овладение методикой обобщения статистической информации на макроуровне для своевременно принятия управленческих решений.	5	PO3, PO5	Школьный курс математики	Учебная практика
Эконометрика	Сведения из теории вероятностей и математической статистики. Метод наименьших квадратов. Модель множественной линейной регрессии. Классическая модель множественной линейной регрессии. Коэффициент детерминации. Спецификация переменных Частная корреляция. Нелинейные эконометрические модели. Мультиколлинеарность. Гетероскедастичность. Динамические ряды.	5	PO3, PO5	Школьный курс математики	Учебная практика
Бюджетирование в Excel	Дисциплина изучает постановку системы бюджетного управления, систему бюджетов в компании, алгоритм формирования бюджета, методы сбора информации для формирования пакета бюджетных форм, бюджетирование в компании – практические аспекты формирования бюджета на основе Excel, бюджет продаж и бюджет производства – выбор оптимального варианта, процесс итерации, консолидация и проверка полученной информации на адекватность.	5	PO3, PO4, PO5	Информационно-коммуникационные технологии	Производственная практика
Excel и финансы	Краткое описание дисциплины: изучает мощный инструмент по систематизации и подведению итогов – сводной таблицы – принципы и особенности создания, моделирования, рассмотрение модели, построенной в Excel с помощью изученных инструментов, позволяющей оценить построение модели финансовой отчетности с финансовой устойчивости, инвестиционных проектов на основании изученных возможностей электронных таблиц, расчет дисконтированных потоков, дисконтированного и обычного срока окупаемости, проведение план-фактного и структурного анализа финансовой отчетности компании.	5	PO3, PO4, PO5, PO7, PO9	Информационно-коммуникационные технологии	Производственная практика
Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Цели освоения дисциплины - формирование представлений о системе законодательства о предпринимательской деятельности; получение знаний об основных направлениях воздействия государства на предпринимательскую деятельность; формирование представлений об основных институтах предпринимательского права; овладение специальной юридической и экономико-правовой терминологией	5	PO11, PO12	Государственное регулирование экономики	Производственная практика
Правовое регулирование экономической деятельности	Цели дисциплины: сформировать комплекс знаний об основных понятиях и категориях отдельных отраслей права, регулирующих экономические отношения; развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений; приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой их применения и толкования.	5	PO11, PO12	Государственное регулирование экономики	Производственная практика
Современные методы планирования	Дисциплина формирует необходимые профессиональные знания в области внутрифирменного планирования; расчетно-аналитические умения у будущих экономистов, развивает способности в выборе оптимальных вариантов социально-экономических планов развития предприятия и бизнес-планов, а также знакомит с современными методами планирования и организации исследований, разработок, методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии.	5	PO3, PO7, PO8, PO9	Школьный курс основ экономики	Преддипломная практика
Внутрифирменное планирование	Цель дисциплины: определение коммерческой организацией целей для дальнейшего развития и составление планов по их достижению, планирование деятельности туристских фирм включает в себя, как определение основных или промежуточных целей и задач предприятия, так и поиск наиболее оптимальных способов их достижения.	5	PO3, PO7, PO8, PO9	Школьный курс основ экономики	Преддипломная практика
Оценка экономических рисков и прогнозирование	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических основ и практических навыков в области организации и управления экономическими рисками в деятельности хозяйствующих субъектов, разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений.	5	PO7, PO8, PO9, PO11, PO12	Экономическая безопасность	Преддипломная практика
Конкурентоспособность предприятия	Целью изучения дисциплины является ознакомление с сущностью и основными понятиями в области конкурентоспособности товаров и услуг, критериями и факторами конкурентоспособности, методами их выявления, формирования и анализа, а также изучение методов оценки конкурентоспособности товаров и услуг, инструментов создания системы управления конкурентоспособностью товаров и услуг и способов ее совершенствования.	5	PO7, PO8, PO9, PO12	Экономическая безопасность	Преддипломная практика
SMM маркетинг	Целью изучения дисциплины является освоение теоретических подходов и практических навыков управления маркетингом в социальных сетях, усвоение современных моделей развития и функционирования социальных медиа, используя современные технологии в конкурентной стратегии предприятия.	5	PO2, PO3, PO4, PO6	Информационно-коммуникационные технологии	Производственная практика
Дизайн, фотография и видео продакшн	Дисциплина формирует первичные понятия о предмете, функциях, объектах в области фото и видео деятельности будущего специалиста; развивает навыки самостоятельной подготовки материалов в различных мультимедийных форматах и на различных медийных платформах.	5	PO2, PO3, PO4, PO6	Информационно-коммуникационные технологии	Производственная практика

Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	Дисциплина исследует социальный и управленческий процесс, направленный на удовлетворение нужд и потребностей как индивидов, так и групп людей посредством создания предложения и услуг в организациях, и также использование общественных потребностей для создания возможности получения прибыли.	5	PO2, PO6, PO11, PO12	Школьный курс основ экономики	Производственная практика
Брендинг и бренд менеджмент	Целью дисциплины является развитие ключевых компетенций в области брендинга, т.е. выработка профессионального взгляда на деятельность по созданию и управлению брендами, который поможет в будущем разрабатывать конкурентноспособные и охраноспособные торговые марки, определять их позиционирование и имидж, управлять их развитием с учетом маркетинговых стратегий фирмы.		PO3, PO6	Школьный курс основ экономики	Производственная практика
Государственное регулирование экономики	Дисциплина формирует теоретические знания в области макроэкономического регулирования и управления социально-экономическим развитием страны и регионов; знакомит с опытом различных государств по макроэкономическому регулированию в современных условиях; формирует особенности функционирования основных субъектов государственного регулирования рыночной экономики.	5	PO11, PO12	Экономическая теория, Макроэкономика	Экономика нематериальной сферы, Экономика социальной сферы и здравоохранения, Анализ отраслевых рынков, Экономика отраслевых рынков, Экономика и управление на предприятии (по отраслям)
Государственные закупки и электронный бизнес	Цель дисциплины - знакомство с основными достижениями в области телекоммуникаций, сетевых структур, информационных систем, которые дают возможность существенно повысить эффективность бизнеса и создать принципиально новые направления его развития, а также изучение современных особенностей управления системой государственных заказов на республиканском и региональном уровнях		PO6, PO11, PO12	Экономическая теория, Макроэкономика	Экономика нематериальной сферы, Экономика социальной сферы и здравоохранения, Анализ отраслевых рынков, Экономика отраслевых рынков, Экономика и управление на предприятии (по отраслям)
1С: бухгалтерия	Получение теоретических и практических навыков работы в программном комплексе 1С-Предприятие, использование полученных знаний в сфере учета и аудита. Определение места компьютеризации бухгалтерского учета в системе управления предприятием; раскрытие основных принципов компьютеризованного ведения учета.	5	PO3, PO4, PO5, PO9	Информационно-коммуникационные технологии	Управление затратами и оплата труда, Организация и нормирование труда
1С:Предприятие	Дисциплина позволяет освоить приемы разработки и модификации прикладных решений на платформе 1С:Предприятие для управления конкретным предприятием. Главный акцент ставится на разработку приложений, связанных с обеспечением создания бухгалтерского и управленческого документооборота и генерацией различного рода отчетов на основе информации из базы данных.		PO3, PO4, PO5, PO9	Информационно-коммуникационные технологии	Управление затратами и оплата труда, Организация и нормирование труда
Управление персоналом	Целью дисциплины является описание вопросов управления человеческими ресурсами, проблем адаптации, мотивации и оценки персонала, а также формирование теоретических и методологических знаний и навыков работы по формированию функционированию системы управления персоналом, планированию кадровой работы, технологии управления персоналом, оценке труда и результатов деятельности персонала организации.	5	PO2	Школьный курс основ экономики	Разработка управленческих решений
Мотивация и оценка персонала	Дисциплина формирует знания по эффективному управлению персоналом организаций, используя знание основных теорий мотивации; использованию различных систем стимулирования и оплаты труда, изучению современной теории и практики мотивации трудовой деятельности персонала; овладению практическими умениями по организации и мотивации трудовой деятельности персонала, управлению процессами по эффективному распределению трудовых ресурсов и повышению их качества.		PO2, PO10	Школьный курс основ экономики	Методы принятия решений
Управление затратами и оплата труда	Цель освоения дисциплины - формирование знаний и умений в области методов и средств управления затратами на предприятии в целях увеличения прибыли, выявления и мобилизации резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции, а также в области формирования эффективной системы оплаты труда персонала как важной составляющей системы управления человеческими ресурсами организации.	5	PO5, PO8, PO9, PO10	Бухгалтерский учет и анализ, 1С: бухгалтерия, 1С:Предприятие	Преддипломная практика
Организация и нормирование труда	Цель освоения дисциплины «Организация и нормирование труда» - формирование знаний, умений и навыков в области организации, нормирования трудовых процессов и операций для определения мер по их совершенствованию и расчета затрат живого труда, а также определения уровня оплаты за качество и количество выполненной работы, обеспечивающий эффективную деятельность трудящихся производственных предприятий.		PO5, PO8, PO9, PO10	Бухгалтерский учет и анализ, 1С: бухгалтерия, 1С:Предприятие	Преддипломная практика

Цикл профилирующих дисциплин					
Вузовский компонент/Компонент по выбору					
Экономика и финансы фирмы	Целью освоения дисциплины является получение целостного представления о процессе хозяйственной деятельности фирмы и финансах, ее взаимоотношениях с внешней средой, о структуре ресурсов и их оценки, умения выполнять основные расчеты, связанные с анализом экономической эффективности деятельности фирмы.	5	PO7, PO8, PO9, PO12	Микроэкономика, Бухгалтерский учет и анализ	Антикризисный менеджмент, Управление рисками
Экономика нематериальной сферы	Предмет дисциплины включает изучение действия общих закономерностей развития нематериальной сферы на всей территории страны и отдельных ее регионов, условий и факторов, обеспечивающих достижение наилучших результатов с учетом спроса и предложения товаров и услуг при оптимальном использовании факторов производства и получение максимальной прибыли.	5	PO7, PO11, PO12	Предпринимательство, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес	Преддипломная практика
Разработка управленческих решений	Целью освоения дисциплины является формирование навыков использования современных, применяемых в практической деятельности методов разработки и принятия различного рода управленческих решений на уровне организации образования, а также умения самостоятельно создавать и адаптировать подобные методы к конкретным условиям.	5	PO2, PO8, PO10, PO12	Кросс-культурные коммуникации, Управление персоналом	Производственная практика
Методы принятия решений	Целью дисциплины является рассмотрение сущности и содержания методов принятия управленческих решений, изучение теоретико-методологических основ процесса разработки и принятия управленческих решений; исследование специфики различных методов и моделей принятия управленческих решений; анализ особенностей методов принятия управленческих решений в условиях определенности, неопределенности и риска.		PO2, PO8, PO10, PO12	Кросс-культурные коммуникации, Мотивация и оценка персонала	Производственная практика
Экономическая безопасность	Целью дисциплины является формирование теоретических и практических навыков в области экономической безопасности хозяйствующих субъектов и применение полученных знаний в процессе построения систем экономической безопасности предприятий, а также формирование представления о системе функциональных составляющих экономической безопасности предприятия, присущих им особенностях диагностики опасностей, угроз, рисков; условиях и механизмах обеспечения безопасности.	5	PO7, PO8, PO9, PO12	Экономическая теория	Преддипломная практика
Международный маркетинг	Цель освоения дисциплины «Международный маркетинг» - формирование знаний и умений в области особенностей функционирования зарубежных рынков, системы методов и инструментов в процессе формирования спроса и стимулирования сбыта в рамках международной маркетинговой деятельности, а также практических навыков формирования стратегий и тактики международной маркетинговой деятельности предприятия.		PO11, PO12	Экономическая теория	Преддипломная практика
Экономический анализ предприятия	Дисциплина формирует аналитическое, творческое мышление путем получения целостного представления об экономическом анализе как важнейшей функции управления организациями, осмысления и понимания основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получения практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности организации.	5	PO3, PO5, PO7, PO8, PO9, PO10	Математика в экономике, Экономическая теория, Бизнес-планирование на предприятии	Преддипломная практика
Анализ хозяйственной деятельности предприятия	Цель дисциплины - сформировать у студентов современное экономическое мышление, систему базовых теоретических знаний в области методики анализа экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности в условиях рыночной экономики.		PO3, PO5, PO7, PO8, PO9, PO10	Математика в экономике, Экономическая теория, Бизнес-планирование на предприятии	Преддипломная практика
Антикризисный менеджмент	Цель дисциплины - сформировать целостное представление о концепции антикризисного управления в рыночной экономике на основе изучения закономерностей развития экономических систем, теоретических основ антикризисного управления, методологии распознавания, диагностики, принятия и реализации управленческих решений по предотвращению или преодолению кризиса организации.	5	PO7, PO8, PO9, PO12	Экономика и финансы фирмы, Финансы и финансовый менеджмент	Преддипломная практика
Управление рисками	Цель дисциплины - изучение особенностей рисков, а также экономических основ управления различными их видами для снижения финансовых потерь и обеспечения условий успешного функционирования компании. Задачами изучения дисциплины являются: детальное изучение сущности и видов экономических рисков, выявление причин возникновения каждого вида рисков; исследование сферы возникновения чистых и спекулятивных, в т.ч. финансовых рисков; освоение стратегических и тактических приемов управления различными видами рисков, а также возможности их сочетания.		PO7, PO8, PO9, PO12	Экономика и финансы фирмы, Финансы и финансовый менеджмент	Преддипломная практика

Управление проектами и инновациями	Основной целью курса является освоение основных концепций, философии и методологии проектного менеджмента и приобретение базовых навыков управления инновационными проектами разных типов. В результате должна быть сформирована основа системы компетенций в области обоснования, подготовки, планирования и контроллинга инновационных проектов различных типов и масштаба		PO3, PO7, PO8, PO9	Экономическая теория	Преддипломная практика
Экономика инноваций	Дисциплина формирует компетенции в области научно-исследовательской и аналитической деятельности в сфере инновационной экономики; навыки разработки, обоснования и принятия стратегических инновационных решений по вопросам повышения конкурентоспособности бизнеса; способности принимать эффективные решения по интеграции новых технологий в бизнес-деятельность компании; способности проектировать бизнес-процессы инжиниринга и реинжиниринга на основе современных форм организации инновационной деятельности.	5	PO7, PO8, PO9	Экономическая теория	Преддипломная практика
Бизнес планирование инновационных проектов	Целью изучения дисциплины является: обеспечение усвоения принятых в мировой практике подходов к подготовке и представлению бизнес-планов инновационных проектов; ознакомление с конкретно применяемыми методами, способами и приемами разработки плановых документов; ознакомление с разнообразными рычагами, стимулами, которые воздействуют на состояние и развитие социально-экономических явлений и процессов.		PO3, PO5, PO7, PO8, PO9	Экономическая теория	Преддипломная практика
Бизнес-планирование и коммерциализация технологий	Цели освоения дисциплины - формирование знаний и умений в области высоких технологий и основанных на них инноваций в современной экономике. Задачи изучения дисциплины: сформировать представление о сути и взаимосвязях этапов коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности; ознакомить с основными моделями извлечения прибыли из результатов интеллектуальной деятельности и трансфера результатов исследования на рынок; сформировать представление о бизнес-планировании, как важном направлении деятельности фирмы.	5	PO3, PO4, PO5, PO7, PO8, PO9	Экономическая теория	Преддипломная практика
Экономика социальной сферы и здравоохранения	Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов комплексного представления об экономических процессах, происходящих в социальной сфере РК на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, управления социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.	5	PO11, PO12	Макроэкономика, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес	Преддипломная практика
Анализ отраслевых рынков	Целями освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний в области изучения структур отраслевых рынков, влияния структуры рынка на поведение участников и общественное благосостояние; анализ факторов, определяющих специфику формирования отраслевых рынков и поведение фирм.		PO11, PO12	Макроэкономика, Государственное регулирование экономики	Преддипломная практика
Экономика отраслевых рынков	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний об общих особенностях функционирования отраслевых рынков, закономерностях и тенденциях их развития, а также выработка практических навыков анализа текущего состояния отраслевых рынков РК, поведения экономических субъектов и их взаимодействия в условиях складывающейся отраслевой динамики	5	PO11, PO12	Предпринимательство, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес	Преддипломная практика
Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	Изучение дисциплины дает возможность овладеть приемами и методами эффективного ведения бизнеса и организации производства, достижения предприятиями наилучших результатов при наименьших затратах, а также обеспечения их стратегической конкурентоспособности. Формирует знания в области рационального управления экономикой, производством и социальным развитием предприятий всех организационно-правовых форм с учетом отраслевой специфики, техники, технологии, организации производства.		PO7, PO8, PO9, PO10, PO12	Предпринимательство, Государственное регулирование экономики, Государственные закупки и электронный бизнес	Преддипломная практика

3 Квалификационная характеристика выпускника

Ключевые компетенции выпускника формируются на основе требований к общей образованности, социально-этическим компетенциям, организационно-управленческим и профессиональным компетенциям.

Бакалавр экономики и бизнеса по образовательной программе 6B04102 – «Экономика и управление» должен приобрести **общие компетенции (ОК)**:

ОК-1 Компетенция в области языков

- Безупречное владение родным языком, умение грамотно изъясняться по своей научной и профессиональной деятельности, владение навыками построения конструктивного диалога на сложные темы общения в поликультурном, полиэтническом и многоконфессиональном обществе, умение составлять текущую документацию, апеллировать специализированной терминологией (уровень С2).

- Владение вторым языком для грамотного изъяснения, владение навыками построения конструктивного диалога, подробного сообщения на различные темы, общения в поликультурном, полиэтническом и многоконфессиональном обществе, умение изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений, составлять текущую документацию (уровень В2).

ОК-2 Компьютерная компетенция

- Владение навыками обращения с современной техникой: запуск компьютера и прикладных программ; сканирование и распечатка документов; установка обновлений программного обеспечения; работа с антивирусными программами; запись на информационные носители.

- Умение использовать информационные технологии, программное обеспечение в сфере профессиональной деятельности: организация поиска, анализа и отбора необходимой информации, ее преобразование, сохранение и передача; работа с почтовыми службами, поисковыми системами, порталами, веб-сайтами, мессенджерами, облачными и мобильными сервисами; работа с электронными каталогами, справочниками, словарями.

- Владение навыками работы с прикладными программами на уровне уверенного пользователя: MS Word (работа с текстовыми документами), MS Excel (работа с таблицами), MS PowerPoint (создание презентаций), Paint (работа с графическими изображениями).

ОК-3 Учебно-познавательная компетенция

- Способность к целеполаганию, планированию, анализу, рефлексии, самооценке учебно-познавательной деятельности.

- Владение навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования из реальности.

- Поиск информации и проверка ее достоверности, умение выделять факты.

ОК-4 Социальная компетенция

- Знание основ правовой системы и законодательства Республики Казахстан, использование нормативных и правовых документов в своей деятельности.

- Способность проявлять патриотизм, уважение, быть открытым.

- Знание тенденций социального развития общества.

- Способность определять, формулировать и решать проблемы.

- Умение устанавливать долговременные партнерские отношения, умение регулировать конфликты, способность принимать решения и нести за них ответственность.

ОК-5 Нравственно-этическая компетенция

- Соблюдение базовых ценностей культуры, обладание гражданственностью и гуманизмом.
- Умение определять и оценивать свое поведение на основе моральных норм и этических понятий.
- Соблюдение норм деловой этики, владение этическими и правовыми нормами поведения, способность делать нравственный выбор.
- Толерантность к традициям, культуре и религии других народов мира; продуктивное взаимодействие с представителями других культур и религий.
- Осознание ценности национальной культуры, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

ОК-6 Предпринимательская и экономическая компетенции

- Знание основ экономики, владение представлениями о менеджменте, маркетинге, финансах.
- Способность к инновационной деятельности, инициативе и предпринимательству.
- Способность оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности, уметь проводить простой экономический анализ и оценивать результаты экономической деятельности.

ОК-7 Организационно-исполнительская компетенция

- Владение навыками организации и планирования и контроля самостоятельной деятельности и деятельности коллектива, навыками Time Management; способность ставить цели и достигать их; нести ответственность за результат.
- Способность к самостоятельной разработке и выдвижению различных вариантов решения профессиональных задач при работе с коллективом.
- Способность проявлять инициативу и находить решения проблем; способность мотивировать и стимулировать деятельность участников, а также качественно и ответственно выполнять поручения руководства.
- Умение реагировать на изменяющиеся обстоятельства деятельности коллектива и принимать верные решения по их исправлению или устранению.
- Ответственное отношение к вопросам безопасности и охраны окружающей среды.

ОК-8 Коммуникативная компетенция

- Владение грамотной речью, ораторским искусством, навыками публичных выступлений (Public Speaking), умение отстаивать собственную точку зрения, способность наладить контакт с разными типами людей.
- Умение работать в команде, владение различными социальными ролями в коллективе, владение приемами эффективного общения для достижения положительных результатов в деятельности коллектива.
- Способность разрешать конфликты, вести переговоры, находить компромиссы.
- Способность брать на себя ответственность и принимать решения, участвовать в совместном принятии решений.

ОК-9 Готовность к саморазвитию и карьерному росту

- Способность адаптироваться к новым условиям, реагировать на изменения.

- Способность выстраивать личную образовательную траекторию в течение жизни.
- Ориентирование на здоровый образ жизни, как основу полноценной деятельности.
- Гибкость и мобильность в различных условиях и ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью.

Бакалавр экономики и бизнеса по образовательной программе 6В04102 – «Экономика и управление» должен приобрести следующие **профессиональные компетенции (ПК)**:

ПК-1 Расчетно-экономическая компетенция

- Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- Расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

ПК-2 Исследовательская компетенция

- Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
- Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов.
- Построение стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализ и интерпретация полученных результатов на основе описания экономических процессов и явлений.
- Осуществление научно-исследовательской работы в сфере государственного и отраслевого управления.
- Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
- Проведение маркетинговых исследований и сегментирование рынка услуг; исследование и анализ конъюнктуры рынка услуг; владение методами выявления и формирования спроса потребителей услуг.
- Владение методами проведения технико-экономического анализа и подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономики, маркетинга и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
- Использование отечественных и зарубежных источников информации, сбор необходимых данных, анализ их и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета.
- Использование для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.

ПК-3 Планово-экономическая компетенция

- Разработка и применение правил и процедур планирования деятельности предприятия, формирование и реализация его экономической стратегии.

- Составление модели поведения бизнеса в условиях рынка при осуществлении экономической, маркетинговой, в том числе и внешнеэкономической деятельности.
- Участие в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации (компании).
- Решение практических вопросов экономической деятельности предприятия и организации управления.
- Разработка и экономическое обоснование оперативных и стратегических планов в деятельности предприятия;
 - Проведение проектных расчетов, разработка специальной документации (техико-экономическое обоснование, бизнес-план и т.д.) в отношении организации нового предприятия, технического перевооружения, реконструкции и расширения действующего предприятия, внедрения новых видов продукции.
 - Проектирование трудовых процессов и рабочих мест, разработка современных форм оплаты и стимулирования труда.

ПК-4 Развивающая компетенция

- Стремление к саморазвитию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
- Способность учиться, приобретать новые знания, умения в области менеджмента, маркетинга, финансов, экономики и использовать их в профессиональной деятельности.
- Владение навыками приобретения новых знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности и продолжения образования в магистратуре, а также для развития лидерских качеств.
- Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, иметь высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности.

ПК-5 Креативная компетенция

- Владеть знаниями в области инновационной деятельности, умениями и навыками перестраивать профессиональную деятельность, реализовывать авторские новаторские идеи, находить нестандартные и альтернативные решения, быть способным к генерации новых идей, к критическому мышлению.
- Умение формулировать проблему, креативно подойти к ее решению; владение методиками развития творческих способностей; умение творчески использовать накопленный опыт и создавать новые методики.
- Проявление интереса к творческим задачам, способность действовать не только по стандартной предложенной схеме.
- Наличие высокой мотивации на решение творческих задач, способность креативно воспользоваться имеющимися знаниями, организовать творческую деятельность других участников управленческого процесса.

ПК-6 Нормативно-правовая компетенция

- Знание нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.
- Применение нормативно-правовых актов в реализации профессиональной деятельности.
- Умение разрабатывать внутреннюю нормативную документацию организаций, основанную на действующих нормативно-правовых актах Республики Казахстан.

ПК-7 Экспертно-аналитическая компетенция

- Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
- Анализ формирования и реализации экономической стратегии предприятия.
- Выработка рекомендаций по управлению рисками при осуществлении экономической, маркетинговой, в том числе и внешнеэкономической деятельности.
- Анализ проведения мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации (компании).
- Подготовка аналитических материалов для оценки программ социально-экономического развития и принятия решений на макроуровне.
- Способность выбирать варианты наиболее эффективного развития хозяйствующего субъекта, стимулирования персонала, контроля за деятельностью предприятия.
- Анализ существующих моделей развития экономик отдельных отраслей социальной сферы.
- Анализ финансовой деятельности в экономике производственной сферы и экономике образования, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства.
- Обобщение и оценка результатов, полученных при исследовании отдельных отраслей социальной сферы.
- Осуществление контроля соответствия разрабатываемых проектов стандартам и другим нормативным документам.
- Оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
- Оценка предлагаемых вариантов управленческих решений, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ПК-8 Маркетинговая компетенция

- Знание современных методик маркетинга, моделей развития и управления брендом компании, современных техник и методов продаж;
- Анализ рыночной ситуации, обеспечение конкурентоспособности продвигаемых товаров и услуг;
- Использование информационных технологий для решения маркетинговых задач;
- Способность разбираться в аналитических материалах участников рыночных отношений: собственников, кредиторов, поставщиков и покупателей;
- Способность организовывать службу маркетинга на предприятии; контролировать маркетинговую деятельность и оценивать результативность маркетинговых усилий предприятия.
- Умение разрабатывать товарную политику предприятия (организации);
- Умение правильно выбирать цели, методы и стратегии ценообразования для внутренних и международных рынков;
- Умение разрабатывать стратегию сбытовой деятельности предприятия (организации);
- Способность создавать систему коммуникаций по продвижению товаров и услуг, формировать имидж предприятия;
- Умение организовать работу службы маркетинга и координировать ее с деятельностью других служб;
- Анализ динамики продаж и управление прогнозом продаж;
- Умение управлять рекламным бюджетом и рассчитывать эффективность вложений.

4 Содержание профессиональной деятельности

Бакалавры экономики и бизнеса по образовательной программе 6В04102 – «Экономика и управление» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности с учетом требований рынка труда:

- планово-экономическую: подготовка и проведение проектных расчетов; разработка специальной документации (техничко-экономическое обоснование, бизнес-план и т.д.) в отношении организации нового предприятия, технического перевооружения, реконструкции и расширения действующего предприятия; разработка стратегий развития предприятия, инвестиционных проектов, осуществление бизнес-планирования; участие в разработке государственных программ по развитию отраслей национальной экономики; организация планирования, прогнозирования развития отраслей национальной экономики;
- аналитическую: анализ эффективности управленческих решений, осуществление контроллинга по всему спектру производственно-управленческой деятельности;
- производственно-управленческую: создание эффективной системы управления и управление производством; внедрение новых видов продукции, а также осуществление контроля соответствия разрабатываемых проектов стандартам и другим нормативным документам; организация управления маркетингом, логистикой; организация, планирование и координация производственной деятельности предприятий различных сфер и отраслей экономики; участие в процессе организации производства, ресурсного обеспечения производственного процесса, организации управления маркетингом, логистикой, в разработке мероприятий рационального природопользования и охраны окружающей среды; регулирование социально-экономических отношений на государственном, отраслевом и внутрифирменном уровнях.
- научно-исследовательскую: исследование функционирования отраслевых и региональных рынков, хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.

5 Перспективы трудоустройства специалистов

Выпускник образовательной программы 6В04102 – «Экономика и управление» имеет хорошие возможности для трудоустройства в качестве экономиста, главного экономиста, начальника планового отдела, ведущего экономиста, бухгалтера, аудитора, маркетолога, экономиста по труду и планированию, финансовой работе или сбыту, банковского служащего, государственного служащего, финансового директора и др. в таких организациях и учреждениях, как:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- государственные органы республиканского и местного уровней;
- образовательные учреждения среднего профессионального, высшего профессионального образования;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- бизнес-структуры;
- промышленное производство;
- организации, оказывающие услуги по проведению маркетинговых исследований, разработке бизнес-планов и планов маркетинга, по внедрению принципов маркетингового управления на предприятиях, разработке рекламных кампаний;
- отделы маркетинга предприятий;
- агропромышленные комплексы;
- объекты энергетики;
- банки;
- туристические, медицинские, строительные компании;
- организации образования, научно-исследовательские институты и центры;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- органы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, культуры;
- социальные службы в социально-производственной сфере;
- некоммерческие неправительственные организации;
- консалтинговые и аудиторские фирмы;
- инвестиционные компании.

Выпускники образовательной программы 6В04102 – «Экономика и управление» могут создать и развить собственное дело, выступать в роли предпринимателей.

6 Результаты обучения по модулям образовательной программы

6.1 Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы

6.1 Матрица сопряжения дескрипторов компетенций с результатами обучения модулей образовательной программы			
Название модуля	Компетенции	Название дисциплины	Результаты обучения
Основы коммуникации	OK1, OK3, OK8	Иностранный язык	I. Общие модули Знание грамматики, фонетики и морфологии казахского, русского и иностранного языков; знание основных принципов автоматизированной обработки информации, методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации, основ алгоритмизации задач, основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности. Использование информационных ресурсов для поиска, обработки и хранения информации, умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства, умение применять методы и средства защиты информации, различных форм электронного обучения; умение работать с базами данных, основными офисными приложениями, использование на практике средств коммуникации; владение навыками работы на уровне уверенного пользователя: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Paint, умение работать с почтовыми службами, поисковыми системами, порталами, веб-сайтами, мессенджерами, электронными каталогами, справочниками, словарями и т.д. Умение анализировать информацию на трех языках и определять факторы и условия, вызывающие те или иные ситуации. Умение устанавливать конструктивные связи на государственном, русском и иностранном языках; умение вести переговоры в устной форме и форме переписки; способность вести различные виды диалога; умение слушать и понимать речь и тексты, читать и максимально точно и адекватно понимать содержание текста, отбирать значимую информацию, передавать сведения; владение грамотной речью, ораторским искусством, навыками публичных выступлений (Public Speaking). Владение навыками самостоятельного приобретения новых знаний с использованием современных образовательных технологий, умение учиться, приобретать новые знания и использовать их в профессиональной деятельности; совершенствование собственной речи и расширение лексикона; владение навыками организации, планирования и контроля самостоятельной деятельности, навыками Time Management. Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание основных законов РК, нормативных актов в области безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, в области экономики, основных закономерностей взаимодействия природы и общества, закономерностей развития экономических процессов; знание и понимание основ мировоззренческого характера, правовых и этических норм в сфере естественных, гуманитарных и экономических явлений; знание основ конфликтологии. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни; способность понимать практическую значимость права, здорового образа жизни; уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность выражать суждения при ответственном выборе социальных альтернатив; способность правильно использовать гражданские ресурсы, характеризующие их экологические последствия; умение критически осмыслить эколого-экономические системы; производить базовые экономические расчеты. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий, как на исторические, экономические, так и на социально-гуманитарные темы; умение строить межличностное общение, юридически грамотно излагать правовые акты, систематизировать знания в социальных областях; владение навыками Public Speaking. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, умения в области правовых и экономических наук; стремление к саморазвитию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	OK1, OK3, OK8	Казахский (русский) язык	
	OK1, OK2, OK3	Информационно-коммуникационные технологии	
Модуль культурно-социального	OK3, OK5	Современная история Казахстана	Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание основных законов РК, нормативных актов в области безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, в области экономики, основных закономерностей взаимодействия природы и общества, закономерностей развития экономических процессов; знание и понимание основ мировоззренческого характера, правовых и этических норм в сфере естественных, гуманитарных и экономических явлений; знание основ конфликтологии. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни; способность понимать практическую значимость права, здорового образа жизни; уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность выражать суждения при ответственном выборе социальных альтернатив; способность правильно использовать гражданские ресурсы, характеризующие их экологические последствия; умение критически осмыслить эколого-экономические системы; производить базовые экономические расчеты. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий, как на исторические, экономические, так и на социально-гуманитарные темы; умение строить межличностное общение, юридически грамотно излагать правовые акты, систематизировать знания в социальных областях; владение навыками Public Speaking. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, умения в области правовых и экономических наук; стремление к саморазвитию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	OK 4, OK 5	Философия	
	OK9	Физическая культура	
	OK6, OK8, OK9	а) Философия успеха	
	OK4	б) Основы права	
Модуль социально-п	OK9	в) Основы безопасности жизнедеятельности	Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание базисных ценностей культуры и места культуры Казахстана в цивилизации; знание и понимание основ мировоззренческого характера, этических норм, знание основ психологии и конфликтологии. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни, для повышения уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность к вынесению суждений, оценке идей и формулированию выводов в сфере гуманитарных, социальных дисциплин. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий на социально-гуманитарные темы; умение выстраивать эффективные коммуникации, строить межличностное общение, систематизировать знания в социальных областях; владеть навыками Public Speaking. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания.
	OK4, OK5	Социология	
Модуль социально-п	OK4, OK5	Политология	Знание основных учений в области гуманитарных и социальных наук, знание базисных ценностей культуры и места культуры Казахстана в цивилизации; знание и понимание основ мировоззренческого характера, этических норм, знание основ психологии и конфликтологии. Умение использовать знания и навыки в общественной жизни, для повышения уровня общей грамотности гражданина; умение четко реагировать на форс-мажорные обстоятельства; умение избегать и регулировать конфликтные ситуации. Способность к оценке результатов собственной деятельности и рефлексии, способность к вынесению суждений, оценке идей и формулированию выводов в сфере гуманитарных, социальных дисциплин. Владение высоким уровнем культуры, способность убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий на социально-гуманитарные темы; умение выстраивать эффективные коммуникации, строить межличностное общение, систематизировать знания в социальных областях; владеть навыками Public Speaking. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания.
	OK4, OK5	Культурология	
	OK3, OK8, OK 9	Психология	
	OK4, OK5	Психология	

II. Базовые модули			
Модуль экономико-математической подготовки	ОК-3 , ПК-2 , ПК-4	Математика в экономике	Знание теоретических основ экономики, менеджмента, маркетинга для всестороннего развития; основ законодательства Республики Казахстан, соблюдение норм деловой этики; Умение интерпретировать базовые экономические понятия, условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста. Умение применять принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения; применять навыки опытного пользователя программы Microsoft Excel и умение самостоятельно формировать бюджеты в программе Microsoft Excel. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	Экономическая теория	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	Микроэкономика	
	ОК-2 , ОК-3 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	А) Статистика	
	ОК-2 , ОК-3 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	Б) Эконометрика	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	Макроэкономика	
	ОК-2 , ОК-3 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-4	Бюджетирование в Excel	
	ОК-2 , ОК-3 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-4	Excel и финансы	
	ОК-2 , ОК-3 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4	Учебная практика	
Современное планирование	ОК-3 , ОК-4 , ОК-7 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5 , ПК-7	А) Разработка управленческих решений	Знание правил работы предприятий, подходов, методологии системного анализа и проектирования профессиональных ситуаций; Умение интерпретировать нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности, принципы организации бизнес-планирования; разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений. Умение применять знания статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений; умение разрабатывать учредительные документы и коммерческие договора; составлять бизнес-план и определять показатели эффективности проекта; готовить справки, отчеты и обзоры по вопросам профессиональной деятельности. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-1 , ОК-3 , ОК-4 , ОК-7 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-5 , ПК-7	Б) Методы принятия решений	
	ОК-3 , ОК-4 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-5	Предпринимательство	
	ОК-3 , ОК-4 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-6	А) Правовое регулирование предпринимательской	
	ОК-3 , ОК-4 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-6	Б) Правовое регулирование экономической деятельности	
	ОК-2 , ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5 , ПК-7	А) Современные методы планирования	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7	Б) Внутрифирменное планирование	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4	Бизнес-планирование на предприятии	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5 , ПК-7	А) Оценка экономических рисков и прогнозирование	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-4 , ПК-5 , ПК-7	Б) Конкурентоспособность предприятия	

Финансы и маркетинг	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	Основы маркетинга и рекламы	Знание и понимание механизма функционирования предприятия, основ логистики и маркетинга; основ финансового менеджмента.
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	Финансы и финансовый менеджмент	Критически применять знания в области профессиональной деятельности, а также финансов, маркетинга.
	ОК-2 , ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	А) SMM маркетинг	Умение анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; объяснять основные методики маркетингового, финансового анализа, принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений в изучаемых областях; анализировать поведение потребителя, рентабельности и эффективность маркетинговой стратегии; разрабатывать имидж бренда и стратегию его продвижения; разрабатывать и реализовывать стратегии продвижения в социальных сетях; определять основы создания визуальных материалов для использования в продвижении продукта; применять навыки создания текстов, которые стимулируют рост продаж или популяризируют товар, компанию, услугу, человека или идею; критически применять современные технологии и техники продаж.
	ОК-2 , ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5, ПК-7, ПК-8	Б) Дизайн, фотография и видео продакшн	Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	А) Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям	
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5, ПК-7, ПК-8	Б)Брендинг и бренд менеджмент	
Международный бизнес	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7	Мировая экономика и международная торговля	Знание методов государственного регулирования экономики, направлений экономической политики государства в целом, а также в области региональной и отраслевой экономики; основ международных экономических отношений;
	ОК-3 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7	А) Экономиканы мемлекеттік реттеу/Государственное регулирование экономики	Критически оценивать современное состояние и перспективы развития национальной и мировой экономики, моделировать социально-экономическое развитие национальной экономики;
	ОК-2 , ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	Б)Государственные закупки и электронный бизнес	составлять прогнозы стратегического и тактического планирования с использованием современных экономико-математических методов, применять стандарты оказания государственных услуг; иметь навыки для выработки эффективной социально-экономической политики и принятия стратегических решений на макроуровне.
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7	А) Экономическая безопасность	Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-3 , ОК-6 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-7, ПК-8	Б)Международный маркетинг	

III. Профессиональные модули			
Экономическая деятельность предприятия	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8	Бухгалтерский учет и анализ	Знание и понимание механизма функционирования предприятия; основ бухгалтерского учета и аудита, финансового менеджмента, управления персоналом; основ организационно-управленческой деятельности. Умение критически выбирать и применять методы, методики и критерии оценки для получения результатов, а также принимать решения в ходе производственного процесса; применять в профессиональной деятельности основные приемы и методы экономического анализа и планирования деятельности предприятия, быть способным оценить производственный потенциал предприятия и его использование, критически анализировать различные научные подходы к проблемам конкурентоспособности предприятия; Умение применять методы и инструменты анализа финансовой отчетности, оценки инвестиционных проектов; учета и распределения затрат и анализа себестоимости продукции; организации планирования операционной деятельности; предлагать рекомендации для оценки деятельности организации на основе изученных методов и инструментов; анализировать ключевые направления деятельности компании и предлагать соответствующие управленческие решения. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	А) 1С: бухгалтерия	
	ОК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8	Б) 1С: Кэспорын/ 1С:Предприятие	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8	А) Экономический анализ предприятия	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8	Б) Анализ хозяйственной деятельности предприятия	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Экономика и финансы фирмы	
HR-управление	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Кросс-культурные коммуникации	Знание и понимание основ управления персоналом; основ организационно-управленческой деятельности. Умение разрабатывать эффективные и действенные способы принятия управленческих решений, применять принципы коллективно- и командообразования, организации труда и управления. Умение применять различные подходы к мотивации и стимулированию труда, распределение ответственности, контроля и оценки персонала; оценивать финансовое состояние предприятия, его ликвидность, платежеспособность, кредитоспособность; проводить расчет оплаты труда на предприятии, планировать и анализировать затраты на производство и реализацию продукции, работ и услуг. Умение организовывать диалог на иностранном языке в объеме, позволяющем свободно общаться с носителями данного языка для обмена опытом с иностранными коллегами на семинарах различного уровня, дискуссиях, конференциях и построения полиязычного общества; владеть навыками ведения конструктивного диалога; уметь находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива; способность сообщать информацию, идеи, проблемы и решения. Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-7	А) Управление персоналом	
	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-7	Б) Мотивация и оценка персонала	
	ОК-3, ОК-6, ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	А) Управление затратами и оплата труда	
	ОК-3, ОК-6, ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	Б) Организация и нормирование труда	

Бизнес администрирование	ОК-3, ОК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8	А) Антикризисный менеджмент	Знание механизма функционирования предприятия, бизнес-планирование, способы оценки рисков; основ организационно-управленческой деятельности.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8	Б) Управление рисками	Умение составлять бизнес-план и определять показатели эффективности проекта; оценивать финансовое состояние предприятия, его ликвидность, платежеспособность, кредитоспособность; разрабатывать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; применять основы управления рисками, понимать систему внутреннего мониторинга; определять и критически оценивать инвестиционные проекты, стоимость бизнеса, разрабатывать стратегии и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов.
	ОК-3, ОК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7	А) Управление проектами и инновациями	Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8	Б) Экономика инноваций	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	А) Бизнес планирование инновационных проектов	
	ОК-2, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8	Б) Бизнес-планирование и коммерциализация технологий	
	ОК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8	Производственная практика	
Отраслевая экономика	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	А) Экономика социальной сферы и здравоохранения	Знание направлений экономической политики государства в целом, а также в области региональной и отраслевой экономики; основ организационно-управленческой деятельности.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	Б) Анализ отраслевых рынков	Критически применять комплекс знаний по макро- и микроэкономическим проблемам отраслей экономики, вопросам финансирования и управления социальной, производственной сферы, организационно-правовым формам образовательной и медицинской деятельности, проблемам принятия экономических решений в сфере труда и социальных отношений.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	А) Экономика отраслевых рынков	Умение анализировать состояние макросреды, динамику ее изменения, отраслевые рынки для оценки их влияния на государственные и коммерческие организации.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7	Б) Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	Умение самостоятельно изучать необходимый материал для дальнейшего обучения, обрабатывать и оценивать результаты научно-исследовательской работы; иметь мотивацию к самопознанию, самообразованию, самовоспитанию и саморазвитию в течение всей жизни; способность учиться, приобретать новые знания, необходимые для повседневной профессиональной деятельности; стремление к повышению квалификации и росту профессионального мастерства.
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	Экономика нематериальной сферы	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	Преддипломная практика	
	ОК-3, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка	

7. 1 График учебного процесса

(* - без отрыва от обучения)

7.2 Карта образовательной программы

7.2 Білім беру бағдарламаласының картасы / Карта образовательной программы																
Модуль номері / № модуля	Модульдің аталуы / Наименование модуля	Пән шифрі / Шифр дисциплины	Пәндердің аталуы / Наименование дисциплины	ECTS	Пән циклі / Цикл дисциплины	МК / ЖК / ТК ОК / ВК / КВ	Академиялық кезеңдер / Академически екезеңдер / Периоды	Язык	Бақылау түрі / Форма контроля	Құрлық жоба (жұмыс) / Курсовой	Оқу сағаттары / Учебные часы				Должно быть часов	
											байланыс сағаттары / контактные часы:			СӨО / СРО		Всего часов
											Дәріс / Лек.	тәж. (сем.) / Прак.	Зерт. / Лаб.			
1	2	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	ShT / IYa 1103	Шетел тілі / Иностранный язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	ағылш./а нгл	емт./экз.			90		210	300	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	K(O)T / K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі / Казахский (русский) язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	екінші / второй	емт./экз.			90		210	300	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	AKT / IKT 1105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар / Информационно-коммуникационные технологии	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	ағылш./а нгл	емт./экз.		30		15	105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	KKZT / SIK 1101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы / Современная история Казахстана	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	ZhF / FU KN / OP TKN / OBZh 1110	а) Жетістік философиясы / Философия успеха б) Құқық негіздері / Основы права в) Тіршілік қауіпсіздігі негіздері / Основы безопасности жизнедеятельности	5	ЖБП/ООД	ТК/КВ	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	Fil 2102	Философия	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	DSh / FK 1110	Дене шынықтыру / Физическая культура	8	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2,3,4	ана тілі / родной	диф.сын. / диф.зач.			120		120	240	240
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Ale / Soc 1106	Әлеуметтану / Социология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Mad / Kul 1108	Мәдениеттану / Культурологи	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Saya / Pol 1107	Саясаттану / Политология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Psi 1109	Психология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	EM /ME 1201	Экономикадағы математика/Математика в экономике	5	БП/БД	ЖК/ВК	1	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	ET/ET 1202	Экономикалық теория / Экономическая теория	3	БП/БД	ЖК/ВК	1	ана тілі / родной	емт./экз.		15	15		60	90	90
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Mik 1203	Микроэкономика	5	БП/БД	ЖК/ВК	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Sta 1204 Eco 1204	А) Статистика Б) Эконометрика	5	БП/БД	ТК/КВ	1	ағылш./а нгл	емт./экз.		15	30		105	150	150
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Mak 2205	Макроэкономика	5	БП/БД	ЖК/ВК	3	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	EB /BE 2206 EF / EK 2206	А) Excel-де бюджеттеу/Бюджетирование в Excel Б) Excel и финансы / Excel және қаржы	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	емт./экз.			45		105	150	150
БМ 1 / БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки		Оқу іс-тәжірибе/Учебная практика	1	БП/БД	ЖК/ВК	2		есеп/отч						30	0
БМ 2 / БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	BShA / RUR 3301 ShKAA/MPR	А) Басқару шешімін әзірлеу/Разработка управленческих решений Б) Шешімдерді қабыл алу әдістері/Методы	5	КП/ПД	ТК/КВ	5	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150	150

БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	Kaz / Pre 3207	Кәсіпкерлік/Предпринимательство	5	БП/БД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	KKKR / PREPD 3208 EKKR / PREPD 3208	А) Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу/Правовое регулирование предпринимательской деятельности Б) Экономикалық қызметті құқықтық реттеу/Правовое регулирование экономической деятельности	5	БП/БД	ТК/КВ	5	екінші / второй	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	ZhZA / SMP 3209 FZh / VP 3209	А) Жоспарлаудың заманауи әдістері/Современные методы планирования Б) Фирмалық жоспарлау/Внутрифирменное планирование	5	БП/БД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	KVBZh/BFP 3210	Кәсіпорындағы Бизнес-жоспарлау/Бизнес-планирование на предприятии	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	ETBV/OERP 4211 KVK / KP 4211	А) Экономикалық тәуекелдерді бағалау және болжау/Оценка экономических рисков и прогнозирование Б) Кәсіпорынның баскеге қабілеттілігі/Конкурентоспособность предприятия	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг / Финансы и маркетинг	MZN / OMR 1212	Маркетинг және жарнама негіздері/Основы маркетинга и рекламы	5	БП/БД	ЖК/ВК	1	екінші / второй	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг / Финансы и маркетинг	KKM / FFM 3213	Қаржы және Қаржылық менеджмент/Финансы и финансовый менеджмент	5	БП/БД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг / Финансы и маркетинг	SM 3214 DFBP / DFVP 3214	А) SMM маркетинг Б) Дизайн, фотография және бейне продажш/Дизайн, фотография и видео продажш	5	БП/БД	ТК/КВ	5	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг / Финансы и маркетинг	SBVMZM/MIM O 2215 BVM/BVM 2215	А) Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг/Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям Б) Брендінг және бренд менеджмент/Брендінг и бренд менеджмент	5	БП/БД	ТК/КВ	3	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	AENS / MEMT 2216	Әлемдік экономика және халықаралық сауда/Мировая экономика и международная торговля	5	БП/БД	ЖК/ВК	4	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	EMR / GRE 2217 MSAEB/GZEB 2217	А) Экономикалық мемлекеттік реттеу/Государственное регулирование экономики Б) Мемлекеттік сатып алулар және электрондық бизнес/Государственные закупки и электронный бизнес	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	EK/EB 3302 NM/MM 3302	А) Экономикалық қауіпсіздік/Экономическая безопасность Б) Халықаралық маркетинг/Международный маркетинг	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	BET / BUA 1218	Бухгалтерлік есеп және талдау/Бухгалтерский учет и анализ	5	БП/БД	ЖК/ВК	2	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	ICB 2219 ICP 2219	А) ІС; бухгалтерия/ІС; бухгалтерия Б) ІС; Кәсіпорын/ІС; Предприятие	5	БП/БД	ТК/КВ	3	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	KET/EAP 4303 KshKT/ANDP 4303	А) Кәсіпорынның экономикалық талдауы/Экономический анализ предприятия Б) Кәсіпорынның шаруашылық қызметін талдау/Анализ хозяйственной деятельности предприятия	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	FEK / EFF 3304	Фирманың экономикасы мен қаржысы/Экономика и финансы фирмы	5	КП/ПД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару / HR-управление	KMK / KKK 1220	Кросс-мәдени коммуникациялар/Кросс-культурные коммуникации	3	БП/БД	ЖК/ВК	2	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		15	15		60	90	90
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару / HR-управление	PB / UP 2221	А) Персоналды басқару/Управление персоналом Б) Қызметкерлерді ынталандыру және бағалау/Мотивация и оценка персонала	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару / HR-управление	EATSHB/UZOI 4222 ENLI/ONT 4222	А) Еңбекке ақы төлеу мен шығындарды басқару/Управление затратами и оплата труда Б) Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру/Организация и нормирование труда	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	DKM / AM 3305 TB / UR 3305	А) Дағдарысқа қарсы менеджмент/Антикризисный менеджмент Б) Тәуекелдерді басқару/ Управление рисками	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	ZHVB/UP 3306 IE/IE 3306	А) Жобалар мен инновацияларды басқару/Управление проектами и инновациями Б) Инновация экономикасы/ Экономика инноваций	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	IZhBZh/BPpP 4307 BZhTK/BPKT 4307	А) Инновациялық жобаларды Бизнес жоспарлау/Бизнес планирование инновационных проектов Б) Бизнес жоспарлау және технологияның коммерциализациясы / Бизнес-планирование и коммерциализация технологий	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование		Өндірістік іс-тәжірибе /Производственная практика	5	БП/БД	ЖК/ВК	6		ЕСЕП/ОЧ					150	0	
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	ADSS/ESSZ 3308 SNT/AOR 3308	А) Эконометтік және денсаулық сақтау саласындағы /Экономика социальной сферы и здравоохранения Б) Салалық нарықтарды талдау/ Анализ отраслевых рынков	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	SNE/EOR 4309 KEB/EUP 4309	А) Салалық нарықтардың экономикасы/Экономика отраслевых рынков Б) Кәсіпорындағы экономика және басқару (сала бойынша)/Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	MES/ENS 4310	Материалдық емес саланың экономикасы/Экономика нематериальной сферы	5	КП/ПД	ЖК/ВК	7	ағылш./а нгл	ЕМТ/ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика		Дипломалды іс-тәжірибе / Преддипломная практика	10	КП/ПД	ЖК/ВК	8		ЕСЕП/ОЧ					300	0	
			Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру / Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена	12	ҚА/ИА		8							360	0	

Модульдік білім беру бағдарламасының паспорты

6B041 «Бизнес және басқару» бағыты бойынша 6B04102– «Экономика және басқару» білім беру бағдарламасы "Білім туралы" Заңға, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына (ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы), Ұлттық және салалық біліктілік шеңберіне, Кәсіби стандартқа сәйкес өңірлік еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып әзірленді.

Білім беру бағдарламасы университеттің Ғылыми Кеңесінің шешімімен 2019 жылдың 1 қыркүйегінен бастап қолданысқа енгізуге ұсынылған, хаттама № 10 31.05.2019ж.

Білім беру бағдарламасын меңгеру мерзімі жалпы орта білім негізінде күндізгі оқу бөлім үшін - жоғары білім саласындағы нормативтік актілерге сәйкес 4 жылды құрайды

Құрастырғандар:

Бердибекова Г.С.	э.ғ.к., бизнес және басқару кафедрасының меңгерушісі
Митрошенко Т.С.	магистр, бизнес және басқару кафедрасының аға оқытушысы
Калкабаев А.М.	«Khanshayim Group» ЖШС Директоры
Джанаби Д.Р.	«Masters Group» ЖШС Директоры

«Мирас» университетінің осы модульдік оқыту бағдарламасы жекеменшік болып табылады және ЖОО-ның оқыту қызметіндегі ішкі қолдануға арналған

Жұмыс берушілер өкілдерімен келісілді:

«Бақыт» ЖШС Директоры Байгушев Е.Н.

«Компания Бағлан» ЖШС Директоры Текебаев Д.И.

«Ақ жол сервис центр» ЖШС Директоры Шиналиева Н.С..



Бизнес және басқару кафедрасының отырысында қаралды хаттама № 10 « 14 » мамыр 2019 ж.

Кафедра меңгерушісі Бердибекова Г.С.


(қолы)

Экономика, құқық және ақпараттық технологиялар факультетінің Әдістемелік комиссиясының отырысында қаралды хаттама № 10 «21» мамыр 2019 ж.

Факультеттің Әдістемелік комиссиясының төрағасы Алимбекова А.Т.


(қолы)

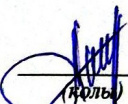
Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің шешімі бойынша ұсынылады хаттама № 10 « 28 » мамыр 2019 ж.

Оқу-әдістемелік кеңестің төрағасы Ханжаров Н.С.


(қолы)

Университеттің Ғылыми Кеңесінің шешімімен бекітілген хаттама № 10 « 31 » мамыр 2019 ж

Ғылыми хатшы Ходжабаева А.П.


(қолы)

МАЗМҰНЫ

1	Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері.....	33
2	Білім беру бағдарламасы бойынша оқудан күтілетін нәтижелер	34
2.1	Білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы	37
3	Бітірушілердің біліктілік сипаттамасы	43
4	Кәсіби қызметінің мазмұны	47
5	Мамандардың жұмысқа орналасу мүмкіндіктері	48
6	Білім беру бағдарламасының модульдері бойынша оқу нәтижелері ..	49
6.1	Білім беру бағдарламасының оқу модульдерінің нәтижелеріне сәйкес құзіреттіліктердің дескрипторларын сәйкестендіру матрицасы	49
7	Модульдік білім беру бағдарламасының мазмұны	53
7.1	Оқу үрдісінің кестесі	53
7.2	Білім беру бағдарламасының картасы	54

1 Білім беру бағдарламасының мақсаттары мен міндеттері

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасы экономика және бизнес бакалавриат бағдарламасы аясында экономика және менеджмент саласында кадрлар даярлауға арналған.

Білім беру бағдарламасының миссиясы Болон процесі, көптілділік қағидаттары, оқытудың инновациялық технологиялары мен заманауи сапа стандарттарын қолдану арқылы жоғары білім саласындағы жоғары сапалы білім беру қызметтеріне, мамандық бойынша кадрлар даярлаудың ұлттық кеңістігінде көшбасшылыққа қол жеткізу.

Білім беру бағдарламасы университеттің «Сапалы өмір үшін қол жетімді білім» миссиясын университеттің стратегиялық міндеттерін шешу арқылы жүзеге асырады:

- экономиканың дамушы секторларының кадрлық базасын құрайтын практикалық дағдылары мен көшбасшылық қасиеттері бар жоғары білікті кадрларды даярлау;

- білімге қол жетімділікті арттыруға бағытталған қаржылық саясатты қалыптастыру;

- халықаралық тәжірибені білім беру жүйесіне енгізу мақсатында халықаралық қатынастарды дамыту;

- ғылыми-зерттеу жұмыстарының тиімділігін арттыру, ғылыми-зерттеу жұмыстарын коммерциализациялауды ынталандыру, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыру арқылы оқытушылар мен студенттердің біліктілігін арттыру;

- өзара құрмет, толеранттылық және отансүйгіштік қағидаларын басшылыққа ала отырып, белсенді азаматтық ұстанымы бар жан-жақты дамыған жеке тұлғаны қалыптастыруға бағытталған тәрбиелік шараларды жүзеге асыру.

Экономиканың инновациялық дамуы, қоғамды ақпараттандыру және ақпараттық технологиялардың қарқынды дамуы барлық саланың кәсіпорындары мен ұйымдарында білікті жұмысшылардың қатысуын талап етеді. Білім беру жүйесінің жаңартылған мазмұны сапалы білім беру процесін ұйымдастыру және жүзеге асыру үшін жоғары деңгейдегі мамандарды қажет етеді.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының өзектілігі тиісті модульдерді әзірлеуден тұрады, оқыту нәтижелері заманауи бизнес-процестермен бірге экономиканың жедел инновациялық дамуына қажетті құзыреттер болып табылады.

Нарықтық қатынастар субъектілерінің қызметінде жетістікке жету үшін жұмысшыларға, ең алдымен, ақпараттық орта құрылымын, экономикалық қатынастардың құрылымын терең білу, экономикалық даму процестерін дұрыс талдай білу, олардың мүмкін болатын оң және теріс салдарын объективті бағалау қабілеті, кәсіпорындар мен тұтастай экономиканың дамуын болжай білу, еркін болу қажет. Бірнеше тілде. Еліміздің тиімді әлеуметтік-экономикалық дамуы және экономикада болып жатқан өзгерістер Қазақстан Республикасындағы әлеуметтік, экономикалық және басқа да әлеуметтік құбылыстар мен процестер туралы толық және сенімді статистикалық ақпаратты уақтылы дайындау және талдау қажеттілігімен байланысты.

Бұл білім беру бағдарламасының артықшылығы - жұмысқа орналасудың кең таңдауы, жалақысы жоғары, тұрақты жұмыс, жақсы мансаптық мүмкіндіктер, әлеуметтік ұтқырлық және еңбек нарығындағы сұраныс, сонымен қатар экономика және бизнес саласында ақпараттық-аналитикалық және кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру мүмкіндігі.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының мақсаты - практикалық дағдылары мен көшбасшылық дағдылары бар, кәсіпорындар қызметінің қаржылық-экономикалық, маркетингтік мәселелерін білетін, экономикалық объектілердің қызметін талдай алатын, басқарушылық шешімдер қабылдай алатын, модельдер құру және пайдалану әдістерін білетін маман даярлау. Сапалық сандық талдау жүргізу кезінде процестерді, құбылыстарды, жағдайларды сипаттау және болжау Н және синтез.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері: экономика және бизнес бакалаврларын даярлау.

- экономика, өндірісті басқару және ұйымдастыру саласындағы теориялық және практикалық білімдердің кең спектрін игеру;
- әлеуметтік және жеке тұлғалық қасиеттердің қалыптасуы мен дамуы: айқындық, еңбексүйгіштік, жауапкершілік, азаматтық, төзімділік, этикалық нормаларды ұстану, ұжымда жұмыс істей білу;
- студенттердің өзіндік зерттеу және аналитикалық қызметіне қажетті алғышарттар жасау;
- ұйымдарды мақсатты оқытуды қамтамасыз ету;
- ғылыми, техникалық және экономикалық ақпараттармен жұмыс жасау дағдыларын қалыптастыру, кәсіптік қызметте отандық және шетелдік тәжірибені шығармашылық пайдалану, алынған ақпаратты жүйелеу;
- оқу процесінің ғылымдардың дамуымен байланысын қамтамасыз ету; Практикаға бағытталған оқытуды ұйымдастыру;
- студенттердің өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілеттерін, белсенді өмір бойы жаңа білімді тәуелсіз шығармашылықпен игеру қажеттіліктері мен дағдыларын дамыту;
- білім беру бағдарламасының түлектеріне мамандықты ұйымдастыра отырып жұмысқа орналасуға көмектесу

2 Білім беру бағдарламасы бойынша оқудан күтілетін нәтижелер

Оқыту нәтижелері бойынша Дублин дескрипторларын ескере отырып, экономика және бизнес бакалавры 6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасында:

Білу және түсіну (Дескриптор А):

- дүниетанымы мен ойлау мәдениеті жоғары білімді жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану ғылымының негізгі негіздері;
- тарихи процестің заңдылықтары мен кезеңдері, әлемдік және отандық экономикалық тарихтың негізгі оқиғалары, «Қазақстанның индустриалды-инновациялық даму стратегиясы», қазіргі бизнес саласындағы даму тенденциялары аясында жүргізіліп жатқан реформалар барысы;
- экономиканың, оның секторларының және шаруашылық жүргізуші субъектілердің қызметіне байланысты кәсіби қызмет саласын реттейтін негізгі нормативтік құжаттар;
- математикалық талдау негіздері, ықтималдық теориясы, экономикалық есептерді шешудің статистикасы;
- негізгі ұғымдар, категориялар, экономикалық теорияның құралдары, экономиканы мемлекеттік реттеу әдістері, тұтастай мемлекеттің экономикалық саясатының бағыттары, сонымен қатар аймақтық және салалық экономика саласындағы;
- ақпаратты жинаудың, сақтаудың және өңдеудің заманауи әдістері, ақпараттық технология негіздері;
- макро деңгейдегі экономикалық даму негіздері мен заңдылықтары;
- кәсіпорынның жұмыс істеу тетігі, бизнесті жоспарлау, тәуекелдерді бағалау әдістері, логистика және маркетинг негіздері;
- бухгалтерлік есеп және аудит, қаржылық менеджмент, персоналды басқару, халықаралық экономикалық қатынастар негіздері;
- ұйымдастырушылық және басқарушылық қызмет негіздері.

Білімдер мен түсініктерді қолдану (Дескриптор В):

- басқарушылық негізделген шешімдер қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері;
- қызмет барысында мамандандырылған және қосалқы бағдарламалық қамтамасыздандыруды қолдану («1С: Бухгалтерия», MS Office пакеті, пошта қызметі, іздеу машиналары және басқа да ақпараттық технологиялар құралдары);
- құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісім-шарттар жасай алады;
- бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз;
- электрондық сауда алаңында қызметті дамытады, электрондық дүкен құра алады;
- кәсіпорында маркетингтік тәсіл мен маркетингтік зерттеуге ие болу;
- кәсіпорынның қаржылық жағдайын, оның өтімділігін, төлем қабілеттілігін, несие қабілеттілігін бағалау;
- кәсіпорында сыйақы есептеулерін жүргізеді, өнімдерді, жұмыстарды және қызметтерді өндіру және сату шығындарын жоспарлайды және талдайды;
- сатуды жоспарлау және болжау, сату бюджетін құру;
- кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды.

Пікір білдіру (Дескриптор С):

- Макро және микро деңгейлердегі экономикалық процестерді, құбылыстарды талдау, проблемаларды анықтау, күтілетін нәтижелерді бағалау кезінде;
- экономиканың әртүрлі салаларының (сауда, өндіріс және т.б.) экономикалық агенттерінің іс-әрекетін сыни бағалау кезінде;
- кәсіпорынның және оның бөлімшелерінің өндірістік-шаруашылық, коммерциялық қызметін талдау және кәсіпорынның нарықтық жағдайын бағалау кезінде;
- өндірістік, шаруашылық және қаржылық қызметті талдау кезінде;
- кәсіпкерлік субъектілерінің тиімділігін, олардың қаржылық жағдайын бағалау, бәсекеге қабілеттілік деңгейін анықтау кезінде;
- бизнестің құнын бағалау, стратегия құру және кәсіпорынның (ұйымның) және оның жеке активтерінің құнын басқару кезінде;
- қоршаған ортаға келтірілген залалды экономикалық бағалау және кешенді талдау жүргізу кезінде.
- SWOT талдауын жүргізу.

Қатынастар саласындағы құзыреттіліктер (Дескриптор D):

- әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда және көп тілді қоғам құруда шетелдік әріптестермен тәжірибе алмасуға, сол тілдің ана тілдерімен еркін сөйлесуге мүмкіндік беретін көлемде шет тілінде диалог ұйымдастырады;
- сындарлы диалог жүргізу дағдыларына ие болу;
- ұтқырлық, икемділік техникасына ие болу;
- ымыраны таба білу, өз пікіріңізді топтың пікірімен байланыстыру;
- ақпараттармен, идеялармен, проблемалармен және мамандармен де, маман емес адамдармен де сөйлесу мүмкіндігі.

Оқыту саласындағы құзыреттіліктер (Дескриптор E):

- әрі қарай оқуға қажетті материалды өз бетінше іздейді, зерттейді, құрылымдайды және жүйелендіреді;
- ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалау;
- студенттерді өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыру;
- өз іс-әрекетінің нәтижелері мен рефлексиясын бағалау мүмкіндігі;
- кәсіби тәжірибеден өту кезінде алған біліктіліктер мен дағдыларды одан әрі жетілдіру;

- қажетті ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және таңдау, ұйымдастыру, түрлендіру, сақтау және беру мүмкіндігі;
- күнделікті мамандыққа қажетті жаңа білім алу дағдыларына ие болу.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасын сәтті меңгергеннен кейін түлектер келесі оқу нәтижелерін көрсетулері керек:

ОН1 – Жалпы білім беру, Қазақстан тарихы мен экономикасы, қоғам мен әлемдік мәдениеттің дамуы туралы білімді көрсету

ОН2 – Командада жұмыс істеу, өндіріс процесіне қатысушылармен сұхбаттасу, адамдармен тікелей қарым-қатынаста сындарлы қатынастар орнату, іскери қарым-қатынас дағдылары

ОН3 – Ақпаратты жинау және өңдеу, меншікті ақпараттық және коммуникациялық технологияларды қолдану

ОН4 – Қызметте мамандандырылған және көмекші бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдану («1С: Бухгалтерия», MS Office пакеті, пошта қызметі, іздеу жүйелері және басқа да ақпараттық технологиялар құралдары)

ОН5- Экономикалық қызметтің проблемалары мен жағдайларын сипаттау және талдау, математика ғылымдарының тілі мен аппаратын қолдану

ОН6 – Кәсіпорында маркетингтік тәсіл мен маркетингтік зерттеуге ие болу

ОН7 – Компанияның қаржылық жағдайын, оның өтімділігін, төлем қабілеттілігін, несиелік қабілеттілігін бағалау

ОН8 – Жоспар құру, болжам жасау, жүргізу дағдыларына ие болу, кәсіпорынның даму болашағын бағалау

ОН9 – Инновациялық жобаларға бизнес-жоспарлар құру, кәсіпорынды басқару стратегиясының экономикалық негіздемесін есептеу және оның бәсекеге қабілеттілігін арттыру

ОН10 – Персоналды басқарудың тиімділігін бағалау, бизнестің тиімділігін арттыру үшін HR функцияларын ұйымдық стратегиямен біріктіру

ОН11 – Ұлттық экономиканың даму бағыттары мен проблемаларын анықтау және ұлттық және салалық экономиканы мемлекеттік реттеу жолдарын анықтау

ОН12 – Экономикалық негізделген ұсыныстар әзірлеу, компанияның (саланың) тиімділігін арттыру үшін басқару шешімдерін қабылдау

2.1 Білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы

2.1 6B04102 «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы					
Пән атауы	Пәннің қысқаша мазмұны	Кредиттер саны	Оқытудың қалыптасқан	Пререквизиттер	Постреквизиттер
Жалпы пәндер циклы					
Таңдау пәні					
Жетістік философиясы	Өздігінен білім алу технологиясы; Оқыту стилі; Тұлғалық және кәсіби өзін-өзі анықтау; Ғылыми-зерттеу жұмысының негіздері; Уақытты басқару технологиялары; Ақпараттық-технологиялық әлемдегі адам; Ресми тапсырмаларды орындау бөлігі ретінде компьютерлендіру; Электрондық технологиялар және ақпаратты өңдеудің негізгі түрлерінің манипуляциясы; Сәтті байланыс технологиясы. Конфликтология. Іскер қатынасхаттар. Іскерлік келіссөздер; Кәсіпкерліктің әлеуметтік-мәдени және технологиялық негіздері; Бизнесі жоспарлау	5	ОН1, ОН2, ОН3	Өзін-өзі тану мектеп курсы	
Құқық негіздері	Құқықтық ұстанымдардың жалпы әлеуметтік бағытын зерттеу, білім алушыларға заңнама жүйесінде дұрыс бағдар беру дағдыларын үйрету, заңды мазмұнның қоғамдық өмірдің нақты оқиғаларымен арақатынасын қалыптастыру.		ОН1, ОН3	Адам және қоғам мектеп курсы	
Тіршілік қауіпсіздігі негіздері	Адамның тіршілік ету ортасымен өзара қауіпсіз қарым-қатынасы саласында және қауіпті және төтенше қауіпті жағдайларда жағымсыз факторлардан қорғау негіздерін; экологиялық дүниетаным, тіршілік қауіпсіздігі саласындағы заңнамалық және құқықтық актілер саласында; Қазақстан Республикасы азаматтық қорғаныстың міндеттері, құрылу және жұмыс істеу принциптері; жеке қорғану құралдары саласында білім мен іскерлікті қалыптастыру.		ОН1	Биология мектеп курсы	
Негізгі пәндер циклы					
Жоғарғы оқу орны компоненті					
Экономикадағы математика	Қажет болған жағдайда компьютерлік технологияларды қолдану арқылы экономикалық проблемаларды модельдеуге, талдауға және шешуге көмектесетін математикалық аппаратты меңгеру, студенттерге болашақ іс-әрекеттердің саласынан мамандар ретінде процестер мен құбылыстарды зерттеуге және болжауға мүмкіндік беретін магистрлік математикалық әдістерге көмектесу. Экономикалық мәселелерді зерделеуді тәуелсіз	5	ОН3, ОН5	Мектеп курсы математика	Қаржы және қаржылық менеджмент, Бухгалтерлік есеп және талдау, Экономикалық талдау кәсіпорынның, шаруашылық қызметін Талдау кәсіпорын
Экономикалық теория	Пән экономикалық теорияның ұғымдары мен категориялары туралы, нарықтық экономиканың қызмет ету заңдылықтары мен оның субъектілерінің іс-әрекеті туралы, баға белгілеу механизмдері мен әр түрлі нарықтардағы өндіріс көлемдері, ұлттық өндірістің қатынасы мен динамикасы, инфляция, жұмыспен қамту және басқада жиынтық туралы түбегейлі білімді қамтамасыз етуге арналған белгілі бір қызмет түрлерін жүзеге асыру қабілеттілігін қалыптастырады.	3	ОН3, ОН5, ОН11	Математика, география, тарих мектеп курсы	Микроэкономика,Макроэкономика, Кәсіпкерлік, қаржы және қаржы менеджменті, Халықаралық экономика және халықаралық сауда, Бухгалтерлік есеп және талдау, Экономиканы мемлекеттік талдау, Мемлекеттік сатып алулар және электрондық бизнес, Экономикалық қауіпсіздік, Халықаралық маркетинг, Кәсіпорынды экономикалық талдау, шаруашылық қызметін талдау, проектілер мен инновацияларды басқару, инновациялық экономика, Заманауи жобалардың бизнес жоспары, Бизнес-жоспарлау мен технологияларды коммерцияландыру
Микроэкономика	Нарық субъектілерінің мінез-құлқын талдауда білім мен дағдыларды қалыптастыру. Микроэкономиканың ғылыми түсінігін қалыптастыру, оның пәні мен әдістерінің ерекшеліктері; Микроэкономиканың негізгі тұжырымдамалық аппаратын меңгеру; Микроэкономикалық заңдар негізінде экономикалық фактілерді ғылыми түсіндіру дағдыларын дамыту; Микроэкономиканың өзекті мәселелерін талдау; Максимальды экономикалық әсерге қол жеткізуді ескере отырып, микроэкономикалық мәселелерді шешу үшін бастапқы орнатуды әзірлеу.	5	ОН3, ОН5, ОН7	Экономикалық теория	Макроэкономика, кәсіпкерлік, экономика және қаржы

Макроэкономика	«Макроэкономика» пәнін меңгерудің міндеттері: экономикалық білім негіздерін оқыту, әмбебап және пәндік құзыреттіліктерді игеру, макроэкономикалық теорияның аппараттарын макроэкономикалық мәселелерді талдауда пайдалану мүмкіндіктерінің пайда болуы, жалпы мәдениетті арттыру және студенттердің дүниетанымын кеңейту.	5	ОН3, ОН5, ОН11	Экономикалық теория, Микроэкономика	Кәсіпкерлік, экономикалық мемлекеттік реттеу, мемлекеттік сатып алу және электрондық бизнес, компанияның экономикасы және қаржысы, әлеуметтік сала мен денсаулық сақтау экономикасы, салалық нарықтарды талдау.
Кәсіпкерлік	Пән студенттерді бизнесті ұйымдастырудың негізгі құқықтық нысандары мен принциптерімен таныстырады. Пәннің мақсаты - кәсіпкерліктің экономикалық, ұйымдастырушылық және құқықтық қатынастар жүйесі ретінде кәсіпкерлік теориясы мен практикасын зерттеу негізінде кәсіпкерлік қызметтегі практикалық дағдыларды алу.	5	ОН7, ОН11, ОН12	Экономикалық теория, Микроэкономика, Макроэкономика	Материалдық емес экономика
Кәсіпорындағы бизнес-жоспарлау	Пәннің мақсаты - ғылыми және қолданбалы бизнес жоспарлау аппараттарын және жақын және ұзақ мерзімді бизнес-жоспарлау, сыртқы және ішкі ортаның әрдайым өзгеріп тұратын жағдайларын ескере отырып, ұзақ мерзімді перспективалар, сонымен қатар ғылыми тәсілдер мен құралдар арқылы бизнес жоспарлаудың қолданбалы міндеттерін жүзеге асыру үшін болашақ мамандарды даярлауды қалыптастыру.	5	ОН3, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9	Экономика және қаржы фирмалары	Кәсіпорынның экономикалық талдауы, Кәсіпорынның шаруашылық қызметін талдау
Маркетинг және жарнама негіздері	Пәннің мақсаты - тұтынушылар мүддесінде тауарлар мен қызметтерді өндіруді және сатуды басқару мәселелерін шешуде маркетингтік қызмет туралы идеяларды кеңейту үшін маркетингтік қызмет туралы заңдар мен заңдылықтар туралы білім жүйесі; Ресейдегі және шетелдегі тауар нарығының даму бағыттары мен жолдары туралы; бизнестің жоғары нәтижелеріне қол жеткізу үшін жаңа тәсілдерді қолдану мәселелері туралы	5	ОН2, ОН3, ОН6	Математика мектеп курсы	Оқу тәжірибесі
Қаржы және қаржылық менеджмент	Пәннің мазмұны қаржылық менеджменттің мәні, мазмұнын, принциптерін ашатын бірқатар мәселелерді қамтиды. Курс қаржылық менеджментті ұйымдастырудың негізгі тұжырымдамалары мен қағидалары туралы білімді қалыптастырады, сонымен қатар кәсіптік құзыреттіліктерді алу нәтижесінде кәсіпорындағы қаржылық басқару саласында басқарушылық шешімдер қабылдаудың практикалық дағдыларын дамытады.	5	ОН3, ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Экономикалық теория, Математика в экономике	Антикризисный менеджмент, Управление рисками
Әлемдік экономика және халықаралық сауда	Пәннің мақсаты - әлемдік экономиканы, әлемдік экономикалық жүйенің негізгі белгілері мен қағидаларын, оның даму процестерін, заманауи жаһандық экономикалық проблемаларды, әлемдік экономиканың жаһандану жағдайында динамикалық өзгеріп отырған халықаралық экономикалық қатынастарды талдаудағы халықаралық сауда және практикалық дағдылар туралы білім қалыптастыру.	5	ОН6, ОН11, ОН12	Экономическая теория	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Бухгалтерлік есеп және талдау	Қалыптастыру: бухгалтерлік есептің мәні, бухгалтерлік бақылау объектілері туралы саналы түсінік; бухгалтерлік есеп жүйесін құру және дамыту процестерін білу және әртүрлі экономикалық операциялардың есепке алу ерекшеліктерін түсіну; экономикалық қызмет салаларын талдау мен бағалаудың практикалық дағдыларын игеру	5	ОН3, ОН4, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9	Математика в экономике, Экономическая теория	Управление затратами и оплата труда, Организация и нормирование труда, Экономика и финансы фирмы
Кросс-мәдени коммуникациялар	Пәнді игерудің мақсаты қазіргі жаһандану жағдайында бизнесті жүргізуге мәдениаралық көзқарасты қалыптастыру болып табылады келіссөздер жүргізу тиімділігін арттыру, сондай-ақ мәдениетті ұйымдардағы персоналды басқару және алған білімдерін іс жүзінде қолдану.	3	ОН2, ОН10	Школьный курс самопознания	Разработка управленческих решений, Методы принятия решений
Базалық пәндер циклі					
Таңдау пәні					
Статистика	Пәннің мақсаты: статистикалық әдіснаманы зерделеу: статистикалық мәліметтерді жинау, өңдеудің жалпы принциптері, жинау әдістері мен қабылдаулар, жаппай әлеуметтік құбылыстар мен процестердің заңдылықтары мен даму тенденцияларын, олардың сандық сипаттамаларын зерттеу, уақытылы басқару шешімдерін қабылдау үшін макро деңгейде статистикалық ақпаратты жинақтау әдістемесін игеру.	5	ОН3, ОН5	Математика мектеп курсы	Оқу тәжірибесі
Эконометрика	Сведения из теории вероятностей и математической статистики. Метод наименьших квадратов. Модель множественной линейной регрессии. Классическая модель множественной линейной регрессии. Коэффициент детерминации. Спецификация переменных. Частная корреляция. Нелинейные эконометрические модели. Мультиколлинеарность. Гетероскедастичность. Динамические ряды.		ОН3, ОН5	Математика мектеп курсы	Оқу тәжірибесі

Excel-де бюджеттеу	Пәннің қысқаша сипатамасы: бюджеттік басқару жүйесін, компаниядағы бюджет жүйесін, бюджетті қалыптастыру алгоритмін, бюджеттік нысандар пакетін қалыптастыру үшін ақпарат жинау әдістерін, компаниядағы бюджеттеуді – Excel негізінде бюджетті қалыптастырудың практикалық аспектілерін, компания бюджетін қалыптастыру, сату бюджеті және өндіріс бюджеті – оңтайлы нұсқаны таңдау, итерация процесі, алынған ақпаратты баламалылыққа шоғырландыру және тексеру.		ОН3, ОН4, ОН5	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Excel және қаржы	Пәннің қысқаша сипатамасы: жүйелеу және қорытынды шығару бойынша қуатты құралды – жиынтық кестені – құру принциптері мен ерекшеліктерін, моделдеу, электрондық кестелердің зерделенген мүмкіндіктері негізінде инвестициялық жобаларды қаржылық орнықтылықтан қаржылық есептілік моделін құруды бағалауға мүмкіндік беретін, зерттелген құралдардың көмегімен Excel-де құрылған модельді қарастыру, дисконтталған ағындарды, дисконтталған және өзін-өзі ақтаудың әдеттегі мерзімін есептеу, компанияның қаржылық есептілігіне жоспар-нақты және құрылымдық талдау жүргізу.	5	ОН3, ОН4, ОН5, ОН7, ОН9	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу	Пәннің міндеттері - кәсіпкерлік қызмет туралы заңнама жүйесі туралы түсінік қалыптастыру; мемлекеттің кәсіпкерлік қызметке әсер етуінің негізгі бағыттары туралы білім алу; кәсіпкерлік құқықтың негізгі институттары туралы идеяларды қалыптастыру; арнайы құқықтық және экономикалық құқықтық терминологияны меңгеру		ОН11, ОН12	Экономиканы мемлекеттік реттеу	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Экономикалық қызметті құқықтық реттеу	Пәннің міндеттері: экономикалық қатынастарды реттейтін құқықтың жекелеген салаларының негізгі түсініктері мен категориялары туралы білім кешенін қалыптастыру; экономикалық және экономикалық қатынастар саласындағы қолданыстағы заңнаманы зерделеу барысында теориялық білімді дамыту; экономикалық қызмет саласындағы нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеу дағдыларын игеру, оларды қолдану және түсіндіру тәжірибесімен танысу.	5	ОН11, ОН12	Экономиканы мемлекеттік реттеу	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Жоспарлаудың заманауи әдістері	Пән-ішкі жоспарлау саласындағы қажетті кәсіби білімді қалыптастырады; болашақ экономистердің есептеу және аналитикалық дағдылары, кәсіпорынның әлеуметтік-экономикалық даму жоспарлары мен бизнес-жоспарлардың ең жақсы нұсқаларын таңдау қабілеттерін дамытады, сонымен қатар зерттеу, жоспарлау мен ұйымдастырудың заманауи әдістерін, жаңа жабдықтар мен технологияларды енгізудің экономикалық тиімділігін анықтау әдістерін енгізеді.	5	ОН3, ОН7, ОН8, ОН9	Экономика бойынша мектеп курсы	Дипломалды іс- т әжірибе
Фирмашілік жоспарлау	Пәннің мақсаты: коммерциялық ұйымды әрі қарай дамыту үшін мақсаттарды анықтау және оларға қол жеткізу бойынша жоспарларды құру. Туристік фирмалардың қызметін жоспарлау кәсіпорынның негізгі немесе аралық мақсаттары мен міндеттерін анықтауды, сондай-ақ оларға қол жеткізудің ең оңтайлы тәсілдерін іздестіруді қамтиды.		ОН3, ОН7, ОН8, ОН9	Экономика бойынша мектеп курсы	Дипломалды іс- т әжірибе
Экономикалық тәуекелдерді бағалау	Пәнді игерудің мақсаты - шаруашылық жүргізуші субъектілердің қызметіндегі экономикалық тәуекелдерді ұйымдастыру және басқару, экономикалық тиімді қаржылық және инвестициялық шешімдерді жасау саласындағы теориялық негіздер мен практикалық дағдыларды қалыптастыру.		ОН7, ОН8, ОН9, ОН11, ОН12	Экономикалық қауіпсіздік	Дипломалды іс- т әжірибе
Кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігі	Пәнді оқудың мақсаты тауарлар мен қызметтердің бәсекеге қабілеттілігі саласындағы мәні мен негізгі ұғымдарымен, бәсекеге қабілеттіліктің өлшемдері мен факторларымен, оларды анықтау, қалыптастыру және талдау әдістерімен, сонымен қатар тауарлар мен қызметтердің бәсекеге қабілеттілігін бағалау әдістерімен, тауарлар мен қызметтердің бәсекеге қабілеттілігін басқару жүйесін құрудың құралдары мен әдістерімен танысу және оны жетілдіру.	5	ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Экономикалық қауіпсіздік	Дипломалды іс- т әжірибе
SMM маркетинг	Пәннің мақсаты әлеуметтік желілерде маркетингті басқарудың теориялық тәсілдері мен практикалық дағдыларын меңгеру, кәсіпорынның бәсекелестік стратегиясында қазіргі заманғы технологияларды пайдалана отырып, әлеуметтік медианың дамуы мен қызмет етуінің қазіргі заманғы модельдерін меңгеру болып табылады.		ОН2, ОН3, ОН4, ОН6	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Дизайн, фотография және бейне продакшн	Пән болашақ маманның фото және бейне қызметі саласындағы объектілер, қызметтері, пәні туралы алғашқы түсініктерді қалыптастырады; әртүрлі мультимедиялық форматтарда және түрлі медиалық платформаларда материалдарды өз бетінше дайындау дағдыларын дамытады.	5	ОН2, ОН3, ОН4, ОН6	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар

Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг	Пайда алу мүмкіндігін жасау үшін қоғамдық қажеттіліктерді пайдалану. Осылайша, маркетинг индивидтердің, сондай-ақ адамдар топтарының қажеттіліктері мен ұйымдарда ұсыныстар мен қызметтерді құру арқылы қанағаттандыруға бағытталған әлеуметтік және басқару процесін зерттейді.		ОН2, ОН6, ОН11, ОН12	Экономика бойынша мектеп курсы	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Брендинг және бренд менеджмент	Пәннің мақсаты брендинг саласындағы негізгі компетенцияларды дамыту, яғни болашақта бәсекеге қабілетті және қорғауға қабілетті сауда маркаларын әзірлеуге, олардың позициялануы мен имиджін анықтауға, фирманың маркетингтік стратегияларын ескере отырып, олардың дамуын басқаруға көмектесетін брендтерді құру және басқару бойынша қызметке кәсіби көзқарасты қалыптастыру болып табылады.	5	ОН3, ОН6	Экономика бойынша мектеп курсы	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Экономиканы мемлекеттік реттеу	Пән-макроэкономикалық реттеу елдің және аймақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуын басқару саласындағы теориялық білімді қалыптастырады; сондай - ақ қазіргі жағдайдағы әртүрлі мемлекеттердің макроэкономикалық реттеу тәжірибесімен таныстырады; нарықтық экономиканы мемлекеттік реттеудің негізгі субъектілерінің жұмыс істеу ерекшеліктерін қалыптастырады.	5	ОН11, ОН12	Экономикалық теория, макроэкономика	Материалдық емес сфераның экономикасы, әлеуметтік сала және денсаулық сақтау экономикасы, өнеркәсіптік нарықтар экономикасы, экономика және кәсіпорындарды
Мемлекеттік сатып алулар және электрондық бизнес 1С: бухгалтерия	Пәннің мақсаты - телекоммуникация, желілік құрылымдар, Ақпараттық жүйелер саласындағы негізгі жетістіктермен танысу, олар бизнестің тиімділігін айтарлықтай арттыруға және оның дамуының жаңа бағыттарын құруға мүмкіндік береді, сондай-ақ республикалық және аймақтық деңгейлерде мемлекеттік тапсырыс жүйесін басқарудың қазіргі заманғы ерекшеліктерін зерттеу.		ОН6, ОН11, ОН12	Экономикалық теория, макроэкономика	Материалдық емес сфераның экономикасы, әлеуметтік сала және денсаулық сақтау экономикасы, өнеркәсіптік нарықтарды талдау, өнеркәсіптік нарықтар экономикасы, экономика және кәсіпорындарды басқару (сала бойынша)
1С: Кәсіпорын	Бухгалтерлік есеп және аудит саласында алған білімін пайдалана отырып, 1С-Кәсіпорынның бағдарламалық пакетінде теориялық және практикалық дағдыларды меңгеру. Кәсіпорындарды басқару жүйесінде бухгалтерлік есептің компьютерлендіруін анықтау; компьютерлендірілген есепке алудың негізгі принциптерін ашу.	5	ОН3, ОН4, ОН5, ОН9	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Шығындарды басқару және еңбекақы төлеу, еңбекті ұйымдастыру және реттеу
	Пән нақты кәсіпорынды басқаруға арналған 1С:Кәсіпорын платформасында қолданбалы шешімдерді өңдеу және модификациялау тәсілдерін меңгеруге мүмкіндік береді. Басты назар деректер базасынан алынған ақпарат негізінде бухгалтерлік және басқарушылық құжат айналымын құруды қамтамасыз етуге және әртүрлі есептерді генерациялауға байланысты қосымшаларды әзірлеуге қойылады.		ОН3, ОН4, ОН5, ОН9	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Шығындарды басқару және еңбекақы төлеу, еңбекті ұйымдастыру және реттеу
Персоналды басқару	Пәннің мақсаты адами ресурстарды басқару мәселелерін, бейімделу, мотивация және персоналды бағалау мәселелерін, сондай-ақ персоналды басқару жүйесінің жұмыс істеуін, персоналды жоспарлау, персоналды басқару технологиясын, қызметкерлерді бағалау және теориялық-әдістемелік білім мен дағдыларды қалыптастыру мәселелерін сипаттау болып табылады.	5	ОН2	Экономика бойынша мектеп курсы	Басқарушылық шешімдерді әзірлеу
Қызметкерлерді ынталандыру және	Пән ынталандырудың негізгі теорияларын қолдана отырып, ұйымдардың персоналды тиімді басқаруы туралы білімді қалыптастырады; ынталандыру мен сыйақының әртүрлі жүйелерін қолдануды, қызметкерлердің еңбек қызметін ынталандырудың заманауи теориясы мен практикасын зерттеуін; қызметкерлердің еңбегін ұйымдастыру және ынталандыру, еңбек ресурстарын тиімді бөлу процестерін басқару және олардың сапасын жақсарту бойынша практикалық дағдыларды игеру.		ОН2, ОН10	Экономика бойынша мектеп курсы	Шешім қабылдау әдістері
Еңбекке ақы төлеу мен шығындарды басқару	Пәнді игерудің мақсаты - пайданы арттыру, өндірісті және өнімді өткізу құнын төмендету үшін резервтерді анықтау және жұмылдыру мақсатында, сонымен қатар адам ресурстарын басқару жүйесінің маңызды құрамдас бөлігі ретінде тиімді қызметкерлерге сыйақы беру жүйесін қалыптастыру мақсатында кәсіпорында шығындарды басқару әдістері мен құралдары саласындағы білім мен дағдыларды қалыптастыру. ұйымның ресурстары.	5	ОН5, ОН8, ОН9, ОН10	Бухгалтерлік есеп және талдау, 1С: есеп, 1С: кәсіпорын	Дипломалды іс- т әжірибе
Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру	Еңбекті ұйымдастыру және нормалау пәнін меңгеру мақсаты - еңбекті ұйымдастыру және нормалау саласында білімді, іскерлікті және дағдыны қалыптастыру, оларды жетілдіру және тірі еңбек шығындарын есептеу бойынша шараларды анықтау, сондай-ақ орындалған жұмыстың сапасы мен Саны үшін төлем деңгейін анықтау, өндірістік кәсіпорын еңбеккерлерінің тиімді қызметін қамтамасыз ету.		ОН5, ОН8, ОН9, ОН10	Бухгалтерлік есеп және талдау, 1С: есеп, 1С: кәсіпорын	Дипломалды іс- т әжірибе

Кәсіптік пәндер циклі					
Жоғарғы оқу орны компоненті / Таңдау пәні					
Фирманың экономикасы	Бұл курсты оқыту объектісі нарықтық экономика жағдайында жұмыс істейтін бірыңғай жүйе ретінде фирма болып табылады. Пәнді игерудің негізгі мақсаты фирманың шаруашылық іс-әрекеті және қаржы туралы, оның сыртқы ортамен өзара қарым-қатынасы, ресурстардың құрылымы және оларды бағалау туралы тұтас түсінік алу, фирма қызметінің экономикалық тиімділігін талдаумен байланысты негізгі есептерді орындай білу болып табылады.	5	ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Микроэкономика, есеп және талдау	Антикризисный менеджмент, Управление рисками
Материалдық емес саланың экон	Пәнге елдің барлық аумағында және оның жекелеген аймақтарында материалдық емес саланы дамытудың жалпы заңдылықтары, өндіріс факторларын оңтайлы пайдалану кезінде тауарлар мен қызметтердің сұраныстары мен ұсыныстарын ескере отырып, ең жақсы нәтижелерге жетуді қамтамасыз ететін жағдайлар мен факторлар кіреді.	5	ОН7, ОН11, ОН12	Кәсіпкерлік, мемлекеттік сатып алу және экономистер, мемлекеттік сатып алу және электронды бизнес	Дипломалды іс- т әжірибе
Басқару шешімін әзірлеу	Басқарушылық шешімдерді әзірлеу пәнін меңгеру мақсаты-білім беру ұйымы деңгейінде әртүрлі басқарушылық шешімдерді қабылдау және әзірлеу әдістерін практикалық қызметте қолданылатын қазіргі заманғы әдістерді қолдану дағдыларын қалыптастыру, сондай-ақ осындай әдістерді нақты жағдайларға дербес құру және бейімдеу.	5	ОН2, ОН8, ОН10, ОН12	«Мәдениаралық коммуникация, персоналды басқару»	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Шешімдерді қабыл алу әдістері	Пәннің мақсаты - басқарушылық шешімдер қабылдау әдістерінің табиғаты мен мазмұнын қарастыру, басқарушылық шешімдерді әзірлеу және қабылдау процесінің теориялық және әдіснамалық негіздерін зерттеу; басқарушылық шешімдерді қабылдаудың әртүрлі әдістері мен модельдерінің ерекшеліктерін зерттеу; сенімділік, белгісіздік және тәуекел жағдайында басқару шешімдерін қабылдау әдістерінің ерекшеліктерін талдау.		ОН2, ОН8, ОН10, ОН12	«Мәдениаралық коммуникация, персоналды басқару»	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
Экономикалық қауіпсіздік	Пәннің мақсаты - шаруашылық жүргізуші субъектілердің экономикалық қауіпсіздігі саласындағы теориялық және практикалық дағдыларды қалыптастыру мен алған білімдерін кәсіпорындардың экономикалық қауіпсіздігі жүйесін құру процесінде қолдану, сонымен қатар кәсіпорынның экономикалық қауіпсіздігінің функционалдық компоненттері жүйесі, қауіп-қатерлер, қауіп-қатерлер диагнозының өзін тән белгілері туралы түсінік қалыптастыру; қауіпсіздік шарттары мен механизмдері.	5	ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Экономикалық теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Халықаралық маркетинг	Халықаралық маркетинг пәнін меңгеру мақсаты - шетелдік нарықтардың қызмет ету ерекшеліктері саласындағы білім мен іскерлікті қалыптастыру, халықаралық маркетингтік қызмет шеңберінде сұранысты қалыптастыру және өткізуді ынталандыру процесіндегі әдістер мен құралдар жүйесін, сондай-ақ кәсіпорынның халықаралық маркетингтік қызметінің стратегиясы мен тактикасын қалыптастырудың практикалық дағдыларын қалыптастыру.		ОН11, ОН12	Экономикалық теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Кәсіпорынның экономикалық талдауы	Пәннің мақсаты: экономикалық талдау туралы біртұтас түсінік алу арқылы аналитикалық, шығармашылық ойлауды қалыптастыру, Экономикалық талдаудың негізгі әдістерін түсіну және түсіну және оларды басқару шешімдерін әзірлеу және қабылдау процесінің әртүрлі сатыларында қолдану, ұйымның өндірістік-шаруашылық, қаржылық және инвестициялық қызметінің әртүрлі бағыттарын талдау және бағалау бойынша практикалық дағдыларды алу.	5	ОН3, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9, ОН10	Математикадағы экономика, экономикалық теория, кәсіпорынды жоспарлау	Дипломалды іс- т әжірибе
Кәсіпорынның шаруашылық қызметін талдау	Пәннің мақсаты-студенттерге қазіргі экономикалық ойлауды, нарықтық экономика жағдайында әр түрлі меншік нысанындағы шаруашылық субъектілерінің экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерін талдау әдістемесі саласында базалық теориялық білім жүйесін қалыптастыру.		ОН3, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9, ОН10	Математикадағы экономика, экономикалық теория, кәсіпорынды жоспарлау	Дипломалды іс- т әжірибе
Дағдарысқа қарсы менеджмент	Пәннің мақсаты - экономикалық жүйелердің даму заңдылықтарын, дағдарысқа қарсы басқарудың теориялық негіздерін, тану әдіснамасы, диагностика, ұйым дағдарысын болдырмау немесе еңсеру бойынша басқарушылық шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру негізінде нарықтық экономикадағы дағдарысқа қарсы басқару тұжырымдамасы туралы тұтас түсінік қалыптастыру.	5	ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Экономика және қаржы фирмалары, Қаржы және қаржылық менеджмент	Дипломалды іс- т әжірибе
Тәуекелдерді басқару	Пәннің мақсаты - тәуекелдердің ерекшеліктерін, сондай-ақ қаржылық шығындарды төмендету және компанияның табысты қызмет ету жағдайларын қамтамасыз ету үшін олардың әртүрлі түрлерін басқарудың экономикалық негіздерін оқып үйрену. Пәнді оқытудың міндеттері: экономикалық тәуекелдердің мәні мен түрлерін егжей-тегжейлі зерттеу, тәуекелдердің әр түрінің пайда болу себептерін анықтау; таза және алыпсатарлық, соның ішінде қаржылық тәуекелдердің пайда болу саласын зерттеу; тәуекелдердің әр түрлерін басқарудың стратегиялық және тактикалық тәсілдерін меңгеру, сондай-ақ олардың үйлесу мүмкіндіктері.		ОН7, ОН8, ОН9, ОН12	Экономика және қаржы фирмалары, Қаржы және қаржылық менеджмент	Дипломалды іс- т әжірибе

Жобалар мен инновацияларды басқару	Курстың негізгі мақсаты жобалық менеджменттің негізгі концепцияларын, философиясын және әдіснамасын игеру және әртүрлі типтегі инновациялық жобаларды басқарудың базалық дағдыларын меңгеру болып табылады. Нәтижесінде түрлі үлгідегі және масштабтағы инновациялық жобаларды негіздеу, дайындау, жоспарлау және контроллинг саласындағы құзыреттер жүйесінің негізі қалыптастырылуы тиіс.	5	ОН3, ОН7, ОН8, ОН9	Экономикалық теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Инновация экономикасы	Пән инновациялық экономика саласындағы ғылыми-зерттеу және аналитикалық қызмет саласындағы құзыреттерді қалыптастырады; бизнестің бәсекеге қабілеттілігін арттыру мәселелері бойынша стратегиялық инновациялық шешімдерді әзірлеу, негіздеу және қабылдау дағдыларды; компанияның іскери қызметіне жаңа технологияларды енгізу туралы тиімді шешім қабылдау мүмкіндігі; Инновациялық қызметті ұйымдастырудың заманауи формаларына негізделген инженерлік және реинжинирингтің бизнес-процестерін жобалау мүмкіндігіне ие.	5	ОН7, ОН8, ОН9	Экономикалық теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Инновациялық жобаларды Бизнес жоспарлау	Пәнді оқып-үйренудің мақсаты: инновациялық жобалардың бизнес-жоспарларын дайындауға және ұсынуға халықаралық деңгейде қабылданған тәсілдерді игеруді қамтамасыз ету; жоспарлау құжаттарын әзірлеу үшін арнайы қолданылатын әдістермен, әлеуметтік-экономикалық құбылыстары және процестердің жай-күйі мен дамуына әсер ететін әртүрлі тұтқалармен, ынталандырулармен танысу.	5	ОН3, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9	Экономическая теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Бизнес жоспарлау және технологияның коммерциализациясы	Пәнді меңгеру мақсаты - жоғары технологиялар саласында білім мен іскерлікті қалыптастыру және қазіргі экономикадағы оларға негізделген инновациялар. Пәнді оқыту мақсаты: зияткерлік қызмет нәтижелерін коммерциализациялау кезеңдерінің мәні мен өзара байланысы туралы түсінік қалыптастыру; зияткерлік қызмет нәтижелерінен пайда алудың негізгі модельдерімен және зерттеу нәтижелерінің нарыққа трансферімен таныстыру; фирма қызметінің маңызды бағыты ретінде бизнес-жоспарлау туралы түсінік қалыптастыру.	5	ОН3, ОН4, ОН5, ОН7, ОН8, ОН9	Экономикалық теория	Дипломалды іс- т әжірибе
Пәнді игерудің мақсаты студентте	Пәнді игерудің мақсаты студенттерді әлеуметтік салада және оның жекелеген салаларын ұйымдастыру, жоспарлау, қаржыландыру, басқарудың теориялық, әдіснамалық және практикалық аспектілерін қарастыру негізінде Қазақстан Республикасының әлеуметтік саласында болып жатқан экономикалық процестер туралы жан-жақты түсініктер қалыптастыру.	5	ОН11, ОН12	Кәсіпкерлік, мемлекеттік сатып алу және экономистер, мемлекеттік сатып алу және электронды бизнес	Дипломалды іс- т әжірибе
Салалық нарықтарды талдау	Пәнді игерудің міндеттері: салалық нарықтардың құрылымын, нарық құрылымының қатысушылардың іс-әрекеті мен қоғамдық әл-ауқатына әсер ететін зерттеу саласында теориялық білімді қалыптастыру; салалық нарықтардың қалыптасу ерекшелігін және фирмалардың мінез-құлқын анықтайтын факторларды талдау.	5	ОН11, ОН12	Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу	Дипломалды іс- т әжірибе
Салалық нарықтардың экономика	Пәнді оқытудың мақсаты-студенттердің салалық нарықтардың жалпы ерекшеліктері, олардың даму заңдылықтары мен үрдістері туралы теориялық білімдерін қалыптастыру, сондай-ақ ҚР салалық нарықтарының ағымдағы жағдайын , экономикалық субъектілердің мінез-құлқын және олардың қалыптасқан салалық динамика жағдайында өзара іс-қимылын талдаудың практикалық дағдыларын қалыптастыру болып табылады./	5	ОН11, ОН12	Кәсіпкерлік, мемлекеттік экономиканы дамыту, мемлекеттік сатып алу және электрондық бизнес	Дипломалды іс- т әжірибе
Кәсіпорындағы экономика және басқару (сала бойынша)	Пәнді оқу тиімді бизнес пен өндірісті ұйымдастырудың әдістері мен тәсілдерін игеруге, ең төменгі шығындардан жақсы нәтижелерге қол жеткізуге, сонымен қатар олардың стратегиялық бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді. Саланы, жабдықты, технологияны, өндірісті ұйымдастыруды ескере отырып, барлық ұйымдастырушылық-құқықтық нысандағы кәсіпорындарды экономиканы ұтымды басқару, өндіріс және әлеуметтік даму саласындағы білімді қалыптастырады.	5	ОН7, ОН8, ОН9, ОН10, ОН12	Кәсіпкерлік, мемлекеттік экономиканы дамыту, мемлекеттік сатып алу және электрондық бизнес	Дипломалды іс- т әжірибе

3 Бітірушілердің біліктілік сипаттамасы

Бітірушілердің негізгі құзыреттері жалпы білім беру, әлеуметтік және этикалық құзіреттіліктер, ұйымдастырушылық, басқарушылық және кәсіби құзіреттіліктерге қойылатын талаптар негізінде қалыптасады.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша экономика және бизнес бакалавры жалпы құзіретке ие болуы керек (ЖҚ):

ЖҚ-1 Тілдер саласындағы құзіреттілік

- Ана тілін жетік меңгеру, өзінің ғылыми және кәсіби қызметінде өзін дұрыс көрсете білу, көп мәдениетті, пластикалық және көп дінді қоғамдағы қарым-қатынастың күрделі тақырыптары бойынша сындарлы диалог құра білу, қазіргі құжаттаманы құра білу, мамандандырылған терминологияға жүгіну қабілеті (C2 деңгейі).

- Екінші тілді сауатты түсіндіру, конструктивті диалог құра білу, әртүрлі тақырыптар бойынша егжей-тегжейлі байланыс, көп мәдениетті, пластикалық және көп дінді қоғамдағы қарым-қатынас, негізгі мәселеге өз көзқарасын білдіру, әр түрлі пікірлердің артықшылығы мен кемшіліктерін көрсету, ағымдағы құжаттаманы рәсімдеу (B2 деңгейі))

ЖҚ-2 Компьютерлік құзіреттілік

- Заманауи технологияларды қолдану дағдылары: компьютерді және қолданбалы бағдарламаларды басқару; Құжаттарды сканерлеу және басып шығару; Бағдарламалық жасақтама жаңартуларын орнатыңыз Антивирустық бағдарламалармен жұмыс; Ақпараттық бұқаралық ақпарат құралдарында жазу.

- Кәсіби қызмет саласында ақпараттық технологияларды, бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдану: қажетті ақпаратты іздеуді, талдауды және іріктеуді, оны түрлендіруді, сақтауды және беруді ұйымдастыру; Пошта қызметтерімен, іздеу жүйелерімен, порталдармен, веб-сайттармен, жедел хабарлаушылармен, бұлтты және ұялы сервистермен жұмыс істеу; Электрондық каталогтармен, анықтамалықтармен, сөздіктермен жұмыс.

- Сенімді қолданушы деңгейіндегі қосымшалармен жұмыс істеу шеберлігі: MS World (мәтіндік құжаттармен жұмыс), MS Excel (кестелермен жұмыс), MS PowerPoint (презентациялар құру), Paint (графикалық кескіндермен жұмыс).

ЖҚ-3 Оқу-танымдық құзіреттілік

Мақсат қою, жоспарлау, талдау, рефлексия, оқу-танымдық іс-әрекетті өзіндік бағалау мүмкіндігі.

- Күнделікті кәсіптік іс-әрекетке және үздіксіз білім алуға қажетті жаңа білім алу дағдыларының болуы.

- Ақпаратты іздеу және оның дұрыстығын тексеру, фактілерді бөліп көрсету мүмкіндігі.

ЖҚ-4 Әлеуметтік құзіреттілік

- Қазақстан Республикасының құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін білу, олардың қызметінде нормативтік-құқықтық құжаттарды қолдану.

- Отансүйгіштік, сыйластық, ашық болу қабілеті.

- Қоғамдағы әлеуметтік даму тенденцияларын білу.

- Проблемаларды анықтау, тұжырымдау және шешу қабілеті.

- Ұзақ мерзімді серіктестік құру мүмкіндігі, жанжалдарды басқару, шешім қабылдау және олар үшін жауапкершілік.

ЖҚ-5 Адамгершілік және этикалық құзіреттілік

- Мәдениеттің негізгі құндылықтарына, азаматтық пен гуманизмге ие болу.
- Моральдық нормалар мен этикалық ұғымдар негізінде олардың мінез-құлқын анықтап, бағалау мүмкіндігі.
- Искерлік этика нормаларын сақтау, мінез-құлықтың этикалық және құқықтық нормаларын, моральдық таңдау жасай білу.
- Әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениеті мен дініне толеранттылық; Басқа мәдениеттер мен діндердің өкілдерімен нәтижелі өзара әрекеттесу.
- Ұлттық мәдениеттің құндылығын түсіну, тарихи мұра мен мәдени дәстүрлерге құрметпен және ұқыпты қарау.

ЖҚ-6 Кәсіпкерлік-экономикалық құзіреттілік

- Экономика негіздерін білу, менеджмент, маркетинг, қаржы туралы идеялардың болуы.
- Жаңашылдық, бастамашылдық және кәсіпкерлік қабілеттілік.
- Ресурстарға қажеттілікті бағалау және кәсіби қызметтегі мәселелерді шешуде оларды жоспарлау, қарапайым экономикалық талдау жүргізіп, экономикалық қызмет нәтижелерін бағалау мүмкіндігі.

ЖҚ-7 Ұйымдастырушылық және атқарушы құзыреттілік

- Ұйымдастыру және жоспарлау, тәуелсіз және ұжымдық қызметті бақылау, уақытты басқару дағдыларына ие болу; Мақсат қою және оған жету мүмкіндігі; Нәтижеге жауапты болу.
- Топпен жұмыс жасау кезінде кәсіби мәселелерді шешудің әртүрлі нұсқаларын өз бетінше әзірлеу және ұсыну мүмкіндігі.
- Бастама көтере білу және проблемалардың шешімін таба білу; Қатысушылардың белсенділігін ынталандыру және ынталандыру, сонымен қатар басшылықтың нұсқауларын тиімді және жауапкершілікпен орындау мүмкіндігі.
- Топтың өзгеріп жатқан жағдайларына жауап қайтара білу және оларды түзету немесе жою үшін дұрыс шешім қабылдау.
- Қауіпсіздік және экологиялық мәселелерге жауапкершілікпен қарау.

ЖҚ-8 Коммуникативті құзіреттілік

- Сауатты сөйлеу, шешендік, көпшілік алдында сөйлеу дағдылары (көпшілік алдында сөйлеу), өз көзқарасын қорғай білу, әр түрлі адамдармен байланыс орната білу.
- Командада жұмыс істей білу, ұжымда әр түрлі әлеуметтік рөлдерге ие болу, топ жұмысында жағымды нәтижелерге қол жеткізу үшін тиімді қарым-қатынас техникасының болуы.
- Жанжалдарды шешу, келіссөздер жүргізу, ымыраға келу мүмкіндігі.
- Жауапкершілікті қабылдау және шешім қабылдау, бірлескен шешім қабылдауға қатысу.

ЖҚ-9 Өзін-өзі дамытуға және мансаптық өсуге дайын болу

- Жаңа жағдайларға бейімделу, өзгерістерге жауап беру.
- Өмір бойына жеке білім беру жолын құру мүмкіндігі.
- Толыққанды іс-әрекеттің негізі ретінде салауатты өмір салтына бағыттау.
- Кәсіби қызметке байланысты әртүрлі жағдайлар мен жағдайлардағы икемділік пен ұтқырлық.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша экономика және бизнес бакалавры келесі кәсіби құзыреттерге ие болуы керек:

КҚ-1 Есеп айырысу және экономикалық құзіреттілік

- Кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін сипаттайтын экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеу үшін қажет бастапқы деректерді жинау және талдау.

- Шаруашылық жүргізуші субъектілердің қызметін сипаттайтын экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштердің стандартты әдістеріне және қолданыстағы нормативтік-құқықтық базасына негізделген есептеу.

- Экономикалық бөлімдерді құрастыру үшін қажетті есеп жоспарларын орындау, олардың негіздемесі және ұйым қабылдаған стандарттарға сәйкес жұмыс нәтижелерін ұсыну.

КҚ-2 Зерттеу құзіреттілігі

- Қойылған экономикалық мәселелерді шешуге қажетті мәліметтерді жинау, талдау және өңдеу.

- Тапсырмаға сәйкес экономикалық мәліметтерді өңдеу құралдарын таңдау, есептеулер нәтижелерін талдау және қорытындыларды негіздеу.

- Стандартты теориялық және эконометриялық модельдерді құру, экономикалық процестер мен құбылыстарды сипаттауға негізделген нәтижелерді талдау және интерпретациялау.

- Мемлекеттік және салалық менеджмент саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын орындау.

- Әр түрлі меншік формасындағы кәсіпорындардың, ұйымдардың, бөлімдердің мәлімдемелеріндегі қаржылық, бухгалтерлік және басқа ақпаратты талдау және түсіндіру және ақпаратты басқару шешімдерін қабылдау үшін пайдалану.

- Маркетингтік зерттеулер жүргізу және қызметтер нарығын сегменттеу; Қызметтерге нарықтық жағдайды зерттеу және талдау; Қызметтерді тұтынушыларға сұранысты анықтау және қалыптастыру әдістерінің болуы.

- ТЭН жүргізу және экономика, маркетинг және микро және макро деңгейлерде стратегиялық шешімдер қабылдау қызметін бағалау үшін аналитикалық материалдарды дайындау әдістерінің болуы.

- Ішкі және шетелдік ақпарат көздерін пайдалану, қажетті мәліметтерді жинау, оларды талдау және ақпараттық шолу және / немесе аналитикалық есеп дайындау.

- Заманауи техникалық құралдар мен ақпараттық технологиялардың аналитикалық және зерттеу міндеттерін шешу үшін қолдану.

КҚ-3 Жоспарлау және экономикалық құзіреттілік

- Кәсіпорын қызметін жоспарлау, оның экономикалық стратегиясын қалыптастыру және іске асыру ережелері мен рәсімдерін әзірлеу және қолдану.

- Экономикалық, маркетингтік, оның ішінде сыртқы экономикалық қызметті жүзеге асыру кезінде нарықтық жағдайдағы іскерлік мінез-құлық моделін құру.

- Ұйымның (компанияның) маркетингтік, коммерциялық, инвестициялық және басқа да саясат түрлерін дайындауға және өткізуге қатысу.

- Кәсіпорынның және басқару ұйымының экономикалық қызметінің практикалық мәселелерін шешу.

- Кәсіпорын қызметіндегі жедел және стратегиялық жоспарларды әзірлеу және экономикалық негіздеу;

- Жаңа кәсіпорынды ұйымдастыруға, техникалық қайта жарақтандыруға, жұмыс істеп тұрған кәсіпорынды қайта құруға және кеңейтуге, өнімнің жаңа түрлерін енгізуге байланысты жобалық есептеулерді жүргізу, арнайы құжаттаманы (техникалық-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т.б.) әзірлеу.

- Еңбек процестері мен жұмыс орындарын жобалау, еңбекті төлеудің және ынталандырудың заманауи түрлерін дамыту.

КҚ-4 Дамыту құзіреттілігі

- Өзін-өзі дамытуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберлікті арттыруға ұмтылу.
- Менеджмент, маркетинг, қаржы, экономика саласындағы білім алу, жаңа білім, дағдылар және оларды кәсіптік қызметте пайдалану мүмкіндігі.
- Кәсіптік қызметті жүзеге асыру және магистратурада үздіксіз білім алу, сондай-ақ көшбасшылық қабілеттерді дамыту үшін қажетті жаңа білім мен дағдыларды игеру дағдыларына ие болу.
- Өздерінің болашақ кәсібінің әлеуметтік маңыздылығын түсіну, кәсіби қызметті жүзеге асыруға жоғары ынтасы болуы.

КҚ-5 Шығармашылық құзыреттілік

- Инновациялық қызмет саласындағы білімдерге ие болу, кәсіптік қызметті қайта құру, жаңашыл инновациялық идеяларды жүзеге асыру, инновациялық және балама шешімдерді табу, жаңа идеялар мен сыни ойлауды қалыптастыруға қабілетті болу.
- Мәселені тұжырымдай білу, оны шешуге шығармашылықпен қарау; Шығармашылық қабілеттерін дамытуға арналған техниканың болуы; Жинақталған тәжірибені шығармашылық тұрғыда пайдалану және жаңа әдістерді құру мүмкіндігі.
- Шығармашылық тапсырмаларға қызығушылықтың көрінісі, ұсынылған стандартты схема бойынша ғана әрекет ете алмау.
- Шығармашылық мәселелерді шешуде жоғары уәждеменің болуы, қолда бар білімді шығармашылықпен қолдана білу, басқару процесінде басқа қатысушылардың шығармашылық іс-әрекеттерін ұйымдастыру мүмкіндігі.

КҚ-6 Реттеуші құзіреттілік

- Әр түрлі салалардағы, меншік нысандары мен нысандарындағы ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік актілерді білу.
- Кәсіптік қызметті жүзеге асыруда құқықтық актілерді қолдану.
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілері негізінде ұйымдардың ішкі нормативтік құжаттарын әзірлеу мүмкіндігі.

КҚ-7 Сараптамалық аналитикалық құзіреттілік

- Әр түрлі меншік формасындағы кәсіпорындардың, ұйымдардың, бөлімдердің мәлімдемелеріндегі қаржылық, бухгалтерлік және басқа ақпаратты талдау және түсіндіру және ақпаратты басқару шешімдерін қабылдау үшін пайдалану.
- Кәсіпорынның экономикалық стратегиясының қалыптасуы мен іске асырылуын талдау.
- экономикалық, маркетингтік, оның ішінде сыртқы экономикалық қызметті жүзеге асыру кезінде тәуекелдерді басқару бойынша ұсыныстарды әзірлеу.
- Маркетингтік, коммерциялық, инвестициялық және ұйымның (компанияның) саясатының басқа түрлерін талдау.
- Әлеуметтік-экономикалық даму бағдарламаларын бағалау және макро деңгейде шешімдер қабылдау үшін аналитикалық материалдар дайындау.
- Шаруашылық жүргізуші субъектіні неғұрлым тиімді дамыту, қызметкерлерді ынталандыру, кәсіпорын қызметін бақылау үшін нұсқаларды таңдау мүмкіндігі.
- әлеуметтік саланың жекелеген салаларының экономикалық даму модельдерін талдау.
- Өңдеу саласы мен білім беру, денсаулық сақтау, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық салаларындағы қаржылық қызметті талдау.
- Әлеуметтік саланың жекелеген салаларын зерттеуде алынған нәтижелерді жалпылау және бағалау.
- Әзірленіп жатқан жобалардың стандарттарға және басқа нормативтік құжаттарға сәйкестігін бақылау.

- Белгісіздік факторын ескере отырып, жобалардың тиімділігін бағалау.
- Басқарушылық шешімдердің ұсынылған нұсқаларын бағалау, әлеуметтік-экономикалық тиімділік критерийлерін, қауіп-қатерлер мен ықтимал әлеуметтік-экономикалық салдарды ескере отырып, оларды жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу және негіздеу.

КҚ-8 Маркетинг құзыреттілігі

- Маркетингтің заманауи әдістерін, компанияның брендтерін дамыту мен басқарудың модельдерін, заманауи әдістер мен сатылым әдістерін білу;
- Ұсынылатын тауарлар мен қызметтердің бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ететін нарықтық жағдайды талдау;
- Маркетингтік мәселелерді шешуде ақпараттық технологияны қолдану;
- нарық қатысушыларының аналитикалық материалдарын білу: меншік иелері, несие берушілер, жеткізушілер және сатып алушылар;
- Кәсіпорында маркетингтік қызметті ұйымдастыра білу; Маркетингтік қызметті бақылау және кәсіпорынның маркетингтік күш-жігерінің тиімділігін бағалау.
- Кәсіпорынның (ұйымның) өнім саясатын әзірлеу мүмкіндігі;
- ішкі және халықаралық нарықтар үшін дұрыс мақсаттар, әдістер мен баға стратегиясын таңдау мүмкіндігі;
- Кәсіпорынның (ұйымның) маркетингтік стратегиясын жасау мүмкіндігі;
- Тауарлар мен қызметтерді жылжыту үшін байланыс жүйесін құра білу, кәсіпорын имиджін қалыптастыру;
- Маркетингтік қызметтің жұмысын ұйымдастыра білу және оны басқа қызметтердің қызметімен үйлестіру мүмкіндігі;
- Сату динамикасын талдау және сатуды болжау;
- Жарнамалық бюджетті басқару және инвестициялардың тиімділігін есептеу мүмкіндігі.

4 Кәсіби қызметтің мазмұны

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша экономика және бизнес бакалавры еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, кәсіби қызметтің келесі түрлерін орындай алады:

- экономикалық жоспарлау: жобалық есептеулерді дайындау және жүргізу; Жаңа кәсіпорынды ұйымдастыруға, жұмыс істеп тұрған кәсіпорынды техникалық қайта жарақтандыруға, қайта құруға және кеңейтуге қатысты арнайы құжаттаманы (техникалық-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т.б.) әзірлеу; Кәсіпорынды дамыту стратегиясын, инвестициялық жобаларды әзірлеу, бизнес жоспарлауды жүзеге асыру; Ұлттық экономика салаларын дамытудың мемлекеттік бағдарламаларын әзірлеуге қатысу; Жоспарлауды, халық шаруашылығының дамуын болжауды ұйымдастыру;
- аналитикалық: басқарушылық шешімдердің тиімділігін талдау, өндірістік және басқарушылық қызметтің барлық спектрінде бақылауды жүзеге асыру;
- өндіріс және басқару: өндірісті басқарудың және басқарудың тиімді жүйесін құру; Өнімнің жаңа түрлерін енгізу, сондай-ақ әзірленген жобалардың стандарттарға және басқа нормативтік құжаттарға сәйкестігін бақылау; Маркетинг пен логистиканы басқаруды ұйымдастыру; Экономиканың әртүрлі салалары мен секторларындағы кәсіпорындардың өндірістік қызметін ұйымдастыру, жоспарлау және үйлестіру; Өндірісті ұйымдастыру процесіне қатысу, өндіріс процесін ресурстық қамтамасыз ету, маркетинг пен логистикалық менеджментті ұйымдастыру, қоршаған ортаны қорғау және қоршаған ортаны қорғау шараларын әзірлеуге қатысу; Әлеуметтік, экономикалық қатынастарды мемлекеттік, салалық және компанияшілік деңгейде реттеу.

- ғылыми-зерттеу: өнеркәсіптік және аймақтық нарықтардың, әртүрлі құқықтық нысандағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің қызметтерін зерттеу.

5 Мамандардың жұмысқа орналасу мүмкіндіктері

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының түлегі экономист, бас экономист, жоспарлау бөлімінің бастығы, жетекші экономист, есепші, аудитор, маркетинг, еңбек және жоспарлау, қаржы жұмысы немесе маркетинг бойынша экономист, банк қызметкері, мемлекет сияқты жақсы жұмыс мүмкіндіктеріне ие Қызметкер, қаржы директоры және т.б. ұйымдар мен мекемелерде:

- әр түрлі салалардағы, өрістердегі және меншік нысандарындағы ұйымдардың экономикалық, қаржылық, маркетингтік, өндірістік, экономикалық және аналитикалық қызметтері;

- республикалық және жергілікті деңгейдегі мемлекеттік органдар;
- орта кәсіптік, жоғары кәсіптік білім беретін оқу орындары;
- қаржы, несие және сақтандыру мекемелері;
- бизнес құрылымдар;
- өнеркәсіптік өндіріс;
- маркетингтік зерттеулер жүргізу, бизнес-жоспарлар мен маркетингтік жоспарлар құру, кәсіпорындарда маркетингтік менеджмент принциптерін енгізу, жарнамалық науқандарды әзірлеу бойынша қызметтер ұсынатын ұйымдар;
- кәсіпорынның маркетинг бөлімдері;
- агроөнеркәсіптік кешендер;
- энергетикалық нысандар;
- банктер;
- туристік, медициналық, құрылыс компаниялары;
- білім беру ұйымдары, ғылыми-зерттеу институттары мен орталықтары;
- академиялық және ведомстволық ғылыми-зерттеу ұйымдары;
- халықты әлеуметтік қорғау, білім беру, денсаулық сақтау, мәдениет органдары;
- әлеуметтік өндіріс саласындағы әлеуметтік қызметтер;
- коммерциялық емес үкіметтік емес ұйымдар;
- консалтингтік және аудиторлық фирмалар;
- инвестициялық компаниялар.

6B04102 - «Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасының түлектері өз ісін құра және дамыта алады, кәсіпкер бола алады.

6 Білім беру бағдарламасының модульдері бойынша оқу нәтижелері

6.1 Білім беру бағдарламасының оқу модульдерінің нәтижелеріне сәйкес құзіреттіліктердің дескрипторларын сәйкестендіру матрицасы

6.1 Құзіреттіліктердің дескрипторларын білім беру бағдарламасының оқу модульдерінің нәтижелерімен сәйкестендіру матрицасы			
Модуль атауы	Құзіреттіліктер	Пән атауы	Оқу нәтижелері
I. Жалпы модульдер			
Қазіргі әлемде коммуникация негіздері	ЖҚ1, ЖҚ3, ЖҚ8	Шетел тілі	А. Қазақ тілі, орыс тілі және шет тілінің грамматикасын, фонетикасын және морфологиясын білу, кәсіби деңгейде сөйлесу үшін арнайы мамандандырылған терминдерді білу; ақпаратты автоматтандыру арқылы өңдеудің негізгі қағидаларын білу, мәселені шешу алгоритмін білу, ақпаратты қамтамасыз етудің негізгі әдістері мен қауіптіліктерін білу. В. Ақпаратты іздеу, өңдеу және сақтау үшін ақпараттық ресурстарды пайдалану, іс жүргізудің автоматтандырылған жүйелерін пайдалана білу, ақпаратты қорғау әдістері мен құралдарын, электрондық оқытудың түрлі формаларын қолдана білу; деректер базаларымен, негізгі офистік қосымшалармен жұмыс істей білу, тәжірибеде коммуникация құралдарын пайдалану; MS World, MS Excel, MS PowerPoint, Paint сенімді пайдаланушы деңгейінде жұмыс істей білу, пошта қызметтерімен, іздеу жүйелерімен, порталдармен, веб-сайттармен, мессенджерлермен, электрондық каталогтармен, анықтамалықтармен, сөздіктермен және т. б. жұмыс істей білу. С. Ақпаратты үш тілде талдай білу және кәсіби салада және күнделікті өмірде қандай да бір жағдайларды тудыратын факторлар мен жағдайларды анықтай білу; ең жоғары әсерге жетуді ескере отырып, ғылым мен қоғамның даму заңдылықтарын негізінде шешім қабылдай білу. Д. Мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде конструктивтік байланыстар орната білу; ауызша түрде және хат жазысу формасында келіссөздер жүргізе білу; диалогтың түрлі тәсілдерде жүргізе білу; кәсіби маңызды мәселелер шеңбері бойынша қарым-қатынасты жүзеге асыра білу; тіл тасымалдаушыларды орындауда монологиялық және диалогтық сипаттағы сөйлеу мен мәтіндерді тыңдау және түсіну, мәтін мазмұнын оқу және барынша дәл және барабар түсіну, маңызды ақпаратты таңдау, мәліметтер беру; сауатты сөйлеуді, шешендік өнерді, көпшілік алдында сөз сөйлей алу. Е. Қазіргі заманғы білім беру технологияларын пайдалана отырып, жаңа білім алу дағдыларын меңгеру, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте пайдалану; өз тілін жетілдіру және лексиконды кеңейту; өзіндік қызметті ұйымдастыру, жоспарлау және бақылау дағдыларын, Time Management дағдыларын меңгеру.
	ЖҚ1, ЖҚ3, ЖҚ8	Қазақ (орыс) тілі	
	ЖҚ1, ЖҚ2, ЖҚ3	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	
Мәдени-әлеуметтік даму модулі	ЖҚ3, ЖҚ5	Қазақстанның қазіргі заман	А. Гуманитарлық және әлеуметтік ғылымдар саласындағы негізгі оқу-жаттығуларды білу, осы модульге енгізілген пәндер бойынша Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында қарастырылған көлемде білім жүйесінің болуы, Қазақстанның өркениетіндегі мәдениеті мен мәдениетінің негізгі құндылықтарын білу; ҚР негізгі заңдарын, өмір сүру қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау саласындағы, экономика саласындағы нормативтік актілерді, табиғат пен қоғамның өзара іс-қимылының негізгі заңдылықтарын, экономикалық процестердің даму заңдылықтарын білу; табиғи, гуманитарлық және экономикалық құбылыстар саласындағы дүниетанымдық сипаттағы, құқықтық және этикалық нормаларды білу және түсіну; Психология және конфликтология негіздерін білу. В. Қоғамдық өмірде білім мен дағдыны пайдалана білу; тарихи және әлеуметтік-гуманитарлық сипаттағы ғылыми зерттеулер жүргізу кезінде, құқықтың практикалық маңыздылығын, салауатты өмір салтын түсіне білу қабілеті; азаматтың жалпы сауаттылық деңгейі; форс-мажорлық жағдайларға нақты жауап бере білу қабілеті; күнделікті қызмет үшін компьютерлік техниканы пайдалана білу қабілеті; электрондық техниканы қолданудың практикалық дағдыларын меңгеру және ақпаратты өңдеу мен ақпараттың негізгі түрлерін манипуляциялау; даулы жағдайларды болдырмай және реттей білу. С. Өз қызметі мен рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті, әлеуметтік баламаларды жауапты таңдау кезінде пікір білдіру қабілеті, Гуманитарлық әлеуметтік пәндер саласында пікір шығару, идеяларды бағалау және қорытындыларды қалыптастыру қабілеті; табиғи ресурстарды дұрыс пайдалану және олардың экологиялық салдарларын сипаттау қабілеті; экологиялық-экономикалық жүйелерді сын тұрғысынан ойлау қабілеті; базалық экономикалық есептеулер жүргізу. Д. Мәдениеттің жоғары деңгейін меңгеру, пікірталастар кезінде тарихи, экономикалық, сондай-ақ әлеуметтік-гуманитарлық тақырыптарға өз ұстанымын дәлелдеу қабілеті; берілетін ақпараттың мағынасын жоғалтпай, тиімді коммуникацияларды құра білу, тұлғааралық қарым-қатынас құру,
	ЖҚ4, ЖҚ5	Философия	
	ЖҚ9	Дене шынықтыру	
	ЖҚ6, ЖҚ8, ЖҚ9	а) Жетістік философиясы	
	ЖҚ4	б) Құқық негіздері	
	ЖҚ9	в) Тіршілік қауіпсіздігі негіздері	

Әлеуметтік-саясаттану білім модулі	ЖҚ4, ЖҚ5	Әлеуметтану	А. Гуманитарлық және әлеуметтік ғылымдар саласындағы негізгі оқу-жаттығуларды білу, осы модульге енгізілген пәндер бойынша Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында қарастырылған көлемде білім жүйесінің болуы, Қазақстанның өркениетіндегі мәдениеті мен мәдениетінің негізгі құндылықтарын білу; ҚР негізгі заңдарын, өмір сүру қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау саласындағы, экономика саласындағы нормативтік актілерді, табиғат пен қоғамның өзара іс-қимылының негізгі заңдылықтарын, экономикалық процестердің даму заңдылықтарын білу; табиғи, гуманитарлық және экономикалық құбылыстар саласындағы дүниетанымдық сипаттағы, құқықтық және этикалық нормаларды білу және түсіну; Психология және конфликтология негіздерін білу.
	ЖҚ4, ЖҚ5	Саясаттану	В. Қоғамдық өмірде білім мен дағдыны пайдалана білу; тарихи және әлеуметтік-гуманитарлық сипаттағы ғылыми зерттеулер жүргізу кезінде, құқықтың практикалық маңыздылығын, салауатты өмір салтын түсіне білу қабілеті; азаматтың жалпы сауаттылық деңгейі; форс-мажорлық жағдайларға нақты жауап бере білу қабілеті; күнделікті қызмет үшін компьютерлік техниканы пайдалана білу қабілеті; электрондық техниканы қолданудың практикалық дағдыларын меңгеру және ақпаратты өңдеу мен ақпараттың негізгі түрлерін манипуляциялау; даулы жағдайларды болдырмай және реттей білу.
	ЖҚ4, ЖҚ5	Мәдениеттану	С. Өз қызметі мен рефлексия нәтижелерін бағалау қабілеті, әлеуметтік баламаларды жауапты таңдау кезінде пікір білдіру қабілеті, Гуманитарлық, әлеуметтік пәндер саласында пікір шығару, идеяларды бағалау және қорытындыларды қалыптастыру қабілеті; табиғи ресурстарды дұрыс пайдалану және олардың экологиялық салдарларын сипаттау қабілеті; экологиялық-экономикалық жүйелерді сын тұрғысынан ойлау қабілеті; базалық экономикалық есептеулер жүргізу.
	ЖҚ3, ЖҚ8, ЖҚ 9	Психология	D. Мәдениеттің жоғары деңгейін меңгеру, пікірталастар кезінде тарихи, экономикалық, сондай-ақ әлеуметтік-гуманитарлық тақырыптарға өз ұстанымын дәлелдеу қабілеті; берілетін ақпараттың мағынасын жоғалтпай, тиімді коммуникацияларды құра білу, тұлғааралық қарым-қатынас құру, құқықтық актілерді заңды сауатты баяндау, әлеуметтік салаларда білімді жүйелеу қабілеті; Public Speaking дағдыларын меңгеру; командада жұмыс істеу. E. Әрі қарай оқу үшін қажетті материалды өз бетінше зерделей білу, ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін өңдеу және бағалай білу; өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға уәждемесі болу; математикалық жаратылыстану, құқықтық және экономикалық ғылымдар саласында оқу, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте пайдалану қабілеті; өзін-өзі дамытуға, біліктілігін арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
II. Негізгі модульдер			
Экономикалық-мадағайндау	ЖҚ-3, КҚ-2, КҚ-4	Экономикадағы математика	Жан-жақты даму үшін экономика, менеджмент, маркетингтің теориялық негіздерін білу; Қазақстан Республикасы заңнамасының негіздері, іскерлік этика нормаларын сақтау;
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4	Экономикалық теория	Негізгі экономикалық ұғымдарды, халық шаруашылығының қызмет ету жағдайларын, экономикалық өсу тұжырымдамалары мен факторларын түсіндіру мүмкіндігі.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4	Микроэкономика	Тұтынушылық сұраныстың қалыптасу принциптерін және оны анықтайтын факторларды қолдана білу; Нарықтық және нақты тәуекелдерді талдаудың негізгі түсініктері мен әдістері, оларды қолдану аясы; Microsoft Excel тәжірибелі қолданушысының дағдыларын және Microsoft Excel-де бюджеттерді өз бетінше құру дағдыларын қолданыңыз. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және
	ЖҚ-2, ЖҚ-3, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4	А) Статистика Б) Эконометрика	Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және
Заманауи жоспарлау	ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-7, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	А) Басқару шешімін әзірлеу	Кәсіпорындар жұмысының ережелерін, тәсілдерін, жүйелік талдау әдістемесін және кәсіби жағдайларды жобалауды білу;
	ЖҚ-1, ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-7, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-5, КҚ-7	Б) Шешімдерді қабыл алу әдістері	Тіркеу процесін және әр түрлі ұйымдық-құқықтық нысандар мен қызмет салаларында кәсіпорынды құруды реттейтін нормативтік-құқықтық базаны, бизнесті жоспарлауды ұйымдастыру принциптерін түсіндіре білу; Жаңа ұйымдарды құру мен дамытудың (іс-шаралар, өнімдер және т.б.) бизнес-жоспарларын жасау; Жаңа нарықтық мүмкіндіктерді табу және бағалау және бизнес-идеяны қалыптастыру, ұйымдастырушылық және басқарушылық шешімдердің шарттары мен салдарын бағалау мүмкіндігі.
	ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-6, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-5	Кәсіпкерлік	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-6	А) Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	Б) Экономикалық қызметті құқықтық реттеу	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Б) Фирмайшілік жоспарлау	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4	Кәсіпорындағы Бизнес-жоспарлау	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	А) Экономикалық тәуекелдерді бағалау және болжау	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	Б) Кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігі	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	Б) Кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігі	Негізделген басқару шешімдерін қабылдау үшін статистикалық әдістер, әлеуметтік-экономикалық процестерді болжау және болжау әдістері туралы білімді қолдана білу; Құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісімшарттар жасау мүмкіндігі; Бизнес-жоспар құрып, жобаның тиімді көрсеткіштерін анықтаңыз; Кәсіби мәселелер бойынша сертификаттар, есептер және шолулар дайындайды. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.

Қаржы және маркетинг	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Маркетинг және жарнама негіздері	Кәсіпорынның жұмыс істеу механизмін, логистика және маркетинг негіздерін білу және түсіну; Қаржы менеджментінің негіздері.
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Қаржы және Қаржылық менеджмент	Кәсіби қызмет, сонымен қатар қаржы, маркетинг саласындағы білімді сыни қолданыңыз.
	ЖҚ-2 , ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	А) SMM маркетинг	Шаруашылық тауарларын тұтынушылардың мінез-құлқын талдау және қалыптастыру; Маркетингтің негізгі әдістерін, қаржылық талдауды, зерттелетін бағыттардағы стратегиялық, тактикалық және
	ЖҚ-2 , ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-5, КҚ-7, КҚ-8	Б) Дизайн, фотографика және бейне продакшн	жедел шешімдерді әзірлеу принциптерін түсіндіріңіз; Тұтынушылардың мінез-құлқын, кірістілігі мен маркетингтік стратегиялардың тиімділігін талдау; Бренд имиджін және оны жылжыту стратегиясын әзірлеу; Әлеуметтік желілерде жылжыту стратегиясын жасау және енгізу; Өнімді жылжытуда қолдану үшін көрнекі материалдарды жасау негіздерін анықтау; Сатылымның өсуін ынталандыратын немесе өнімді, компанияны, қызметті, адамды немесе идеяны танымал ететін мәтін құру дағдыларын қолданыңыз; Заманауи технологиялар мен сатылым техникаларын сыни қолданыңыз.
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	А) Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және	Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-5, КҚ-7, КҚ-8	Б)Брендинг және бренд менеджмент	
Халықаралық бизнес	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7	Әлемдік экономика және халықаралық сауда	Экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін, тұтастай мемлекеттің экономикалық саясатының бағыттарын, сондай-ақ аймақтық және салалық экономика саласындағы білімді; Халықаралық экономикалық қатынастар негіздері;
	ЖҚ-3 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7	А) Экономиканы мемлекеттік реттеу	Ұлттық және әлемдік экономиканың қазіргі жағдайы мен даму болашағын сыни бағалау, ұлттық экономиканың әлеуметтік-экономикалық дамуын модельдеу; Қазіргі экономикалық және математикалық әдістерді қолдана отырып, стратегиялық және тактикалық жоспарлаудың болжамдарын жасау, мемлекеттік қызметтер көрсету стандарттарын қолдану; Макродеңгейде тиімді әлеуметтік-экономикалық саясат пен стратегиялық шешімдер жасау дағдыларына ие. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-2 , ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Б)Мемлекеттік сатып алулар және электрондық бизнес	
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7	А)Экономикалық қауіпсіздік	
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Б)Халықаралық маркетинг	
III. Кәсіби модульдер			
Кәсіпорынның экономикалық қыз	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Бухгалтерлік есеп және талдау	Кәсіпорынның жұмыс істеу механизмін, бухгалтерлік есеп және аудит, қаржылық менеджмент, персоналды басқару негіздерін білу және түсіну; Ұйымдастырушылық және басқару қызметінің негіздері.
	ЖҚ-2 , ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7	А) 1С: бухгалтерия	Нәтиже алу үшін әдістерді, әдістер мен бағалау критерийлерін сыни түрде таңдау және қолдану, сонымен қатар өндіріс процесінде шешім қабылдау мүмкіндігі; Кәсіптік қызметте кәсіпорынды экономикалық талдау мен жоспарлаудың негізгі әдістері мен әдістерін қолдана білу, кәсіпорынның өндірістік әлеуеті мен оны пайдалануды бағалау, кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігі мәселелеріне түрлі ғылыми көзқарастарды сыни тұрғыдан талдай білу;
	ЖҚ-2 , ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Б)1С: Кәсіпорын	Қаржылық есептілікті талдау, инвестициялық жобаларды бағалау әдістері мен құралдарын қолдана білу; Шығындарды есеКҚе алу және бөлу және өндірістік шығындарды талдау; Жедел жоспарлауды ұйымдастыру; Зерттелген әдістер мен құралдар негізінде ұйымның қызметін бағалау бойынша ұсыныстар беру; Компания қызметінің негізгі бағыттарын талдап, тиісті басқару шешімдерін ұсыну.
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-8	А)Кәсіпорынның экономикалық талдауы	Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-7, КҚ-8	Б) Кәсіпорынның шаруашылық қызметін талдау	
	ЖҚ-3 , ЖҚ-6 , КҚ-1 , КҚ-2 , КҚ-3 , КҚ-4 , КҚ-6 , КҚ-7, КҚ-8	Фирманың экономикасы мен қаржысы	

HR-басқару	ЖҚ-1, ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-5, ЖҚ-7, ЖҚ-8, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	Кросс-мәдени коммуникациялар	Персоналды басқару негіздерін білу және түсіну; Ұйымдастырушылық және басқару қызметінің негіздері. Басқарушылық шешімдерді қабылдаудың тиімді және тиімді тәсілдерін, команда мен команда құру, жұмысты ұйымдастыру және басқару қағидаттарын қолдана білу.
	ЖҚ-1, ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-5, ЖҚ-7, ЖҚ-8, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-7	А) Персоналды басқару	Еңбекті ынталандыру мен ынталандыруға, жауаКҚершілікті бөлуге, қызметкерлерді бақылау мен бағалауға әртүрлі тәсілдерді қолдана білу; Серіктестіктің қаржылық жағдайын, оның өтімділігін, төлем қабілеттілігін, несиелік қабілеттілігін бағалау; Кәсіпорында жалақы есептеулерін жүргізеді, өнімді, жұмысты және қызметтерді өндіру және өткізу шығындарын жоспарлайды және талдайды.
	ЖҚ-1, ЖҚ-3, ЖҚ-4, ЖҚ-5, ЖҚ-7, ЖҚ-8, КҚ-2, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	Б) Қызметкерлерді ынталандыру және бағалау	Әр түрлі деңгейдегі семинарларда, пікірталастарда, конференцияларда және көп тілді қоғам құруда шетелдік әріптестермен тәжірибе алмасу үшін сол тілдің ана тілдерімен еркін байланыс орнатуға мүмкіндік беретін көлемде шет тілінде диалог ұйымдастыра білу; Сындарлы диалог құра білу;
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, ЖҚ-7, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	А) Еңбекке ақы төлеу мен шығындарды басқару	Ымыраны таба білу, өз пікіріңді топтың пікірімен байланыстыру; Ақпаратпен, идеялармен, проблемалармен және шешімдермен байланыс жасай білу. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, ЖҚ-7, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Б)Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру	
Бизнес басқару	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7, КҚ-8	А) Дағдарысқа қарсы менеджмент	Кәсіпорынның жұмыс істеу механизмін, бизнесті жоспарлауды, тәуекелдерді бағалау әдістерін білу; Ұйымдастырушылық және басқару қызметінің негіздері.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7, КҚ-8	Б) Тәуекелдерді басқару	Бизнес-жоспар құру және жобаның тиімділік көрсеткіштерін анықтау мүмкіндігі; Серіктестіктің қаржылық жағдайын, оның өтімділігін, төлем қабілеттілігін, несиелік қабілеттілігін бағалау; Ұйымдардың операциялық (өндірістік) қызметін басқаруда стратегиялық, тактикалық және жедел шешімдер қабылдау әдістерін жасау; Тәуекелдерді басқару негіздерін қолдану, ішкі бақылау жүйесін түсіну; Инвестициялық жобаларды, бизнес-құндылықтарды анықтау және сыни тұрғыдан бағалау, стратегияларды әзірлеу және кәсіпорынның (ұйымның) және оның жеке активтерінің құнын басқару.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7	А) Жобалар мен инновацияларды басқару	Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-8	Б)Инновация экономикасы	
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5	А) Инновациялық жобаларды Бизнес жоспарлау	
	ЖҚ-2, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7, КҚ-8	Б)Бизнес жоспарлау және технологияның	
	ЖҚ-2, ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-5, КҚ-7, КҚ-8	Өндірістік іс-тәжірибе	
Салалық экономика	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	А) Әлеуметтік және денсаулық сақтау саласындағы	Тұтас алғанда мемлекеттің экономикалық саясатының, сондай-ақ аймақтық және салалық экономика саласындағы бағыттарын білу; Ұйымдастырушылық және басқару қызметінің негіздері. Экономика салаларының макро- және микроэкономикалық мәселелері, әлеуметтік, өндірістік саланы қаржыландыру және басқару мәселелері, білім беру және медициналық қызметтің құқықтық нысандары, еңбек және әлеуметтік қатынастар саласындағы экономикалық шешімдер қабылдау проблемалары туралы білімдер кешенін сыни қолданыңыз.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Б)Салалық нарықтарды талдау	Макроэкономикалық жағдайды, оның өзгеру динамикасын, салалық нарықтардың олардың мемлекеттік және коммерциялық ұйымдарға тигізетін әсерін бағалау мүмкіндігі. Әрі қарай оқу, ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өңдеу және бағалау үшін қажетті материалды өз бетінше оқып үйрену; Өмір бойы өзін-өзі тануға, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыруға ие болу; Үйрену, күнделікті кәсіби қызметке қажетті жаңа білім алу мүмкіндігі; Біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберліктің өсуіне ұмтылу.
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4	А) Салалық нарықтардың экономикасы	
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-6, КҚ-7	Б) Кәсіпорындағы экономика және басқару (сала бойынша)	
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Материалдық емес саланың экономикасы	
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Дипломалды іс-тәжірибе	
	ЖҚ-3, ЖҚ-6, КҚ-1, КҚ-2, КҚ-3, КҚ-4, КҚ-7	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру	

7.1 Оқу үрдісінің кестесі

(* - без отрыва от обучения)

7.2 Білім беру бағдарламасының картасы

7.2 Білім беру бағдарламасының картасы / Карта образовательной программы

7.2 Білім беру бағдарламаласының картасы / Карта образовательной программы																
Модуль номері / Номер модуля	Модульдің аталуы / Наименование модуля	Пән шифрі / Шифр дисциплины	Пәндердің аталуы / Наименование дисциплины	ECTS	Пән циклі / Цикл дисциплины	МК / ЖК / ТК ОК / ВК / КВ	Академиялық кезеңдер / Академический периоды	Язык	Бақылау түрі / Форма контроля	Курстық жоба (жұмыс) / Курсовой	Оқу сағаттары / Учебные часы				Должно быть часов	
											байланыс сағаттары / контактные часы:			СӨО / СРО		Всего часов
											Дәріс / Лек.	Тәж. (сем.) / Прак.	Зерт. / Лаб.			
1	2	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	ShT / IYa 1103	Шетел тілі / Иностранный язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	ағылш./а нгл	емт./экз.			90		210	300	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	K(O)T / K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі / Казахский (русский) язык	10	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2	екінші / второй	емт./экз.			90		210	300	300
ЖМ 1 / ОМ 1	Қазіргі әлемде коммуникация негіздері / Основы коммуникации в современном мире	AKT / IKT 1105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар / Информационно-коммуникационные технологии	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	ағылш./а нгл	емт./экз.		30		15	105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	KKZT / SIK 1101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы / Современная история Казахстана	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	ZhF / FU KN / OP TKN / OBZh 1110	а) Жетістік философиясы / Философия успеха б) Құқық негіздері / Основы права в) Тіршілік қауіпсіздігі негіздері / Основы безопасности жизнедеятельности	5	ЖБП/ООД	ТК/КВ	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	FI 2102	Философия	5	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
ЖМ 2 / ОМ 2	Мәдени-әлеуметтік даму модулі / Модуль культурно-социального развития	DSh / FK 1110	Дене шынықтыру / Физическая культура	8	ЖБП/ООД	МК/ОК	1,2,3,4	ана тілі / родной	диф.сын. / диф.зач.			120		120	240	240
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Ala / Soc 1106	Әлеуметтану / Социология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Mad / Kul 1108	Мәдениеттану / Культурологи	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Saya / Pol 1107	Саясаттану / Политология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
ЖМ 3 / ОМ 3	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі / Модуль социально-политических знаний	Psi 1109	Психология	2	ЖБП/ООД	МК/ОК	3	екінші / второй	емт./экз.		15	15		60	60	90
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	EM /ME 1201	Экономикадағы математика/Математика в экономике	5	БП/БД	ЖК/ВК	1	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	ET/ET 1202	Экономикалық теория / Экономическая теория	3	БП/БД	ЖК/ВК	1	ана тілі / родной	емт./экз.		15	15		60	90	90
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Mik 1203	Микроэкономика	5	БП/БД	ЖК/ВК	2	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Sta 1204 Eco 1204	А) Статистика Б) Эконометрика	5	БП/БД	ТК/КВ	1	ағылш./а нгл	емт./экз.		15	30		105	150	150
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	Mak 2205	Макроэкономика	5	БП/БД	ЖК/ВК	3	ана тілі / родной	емт./экз.		30	15		105	150	150
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки	EB /BE 2206 EF / EK 2206	А) Excel-де бюджеттеу/Бюджетирование в Excel Б) Excel и финансы / Excel және қаржы	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	емт./экз.			45		105	150	150
БМ 1/ БМ 1	Экономикалық-математикалық дайындау/Модуль экономико-математической подготовки		Оқу іс-тәжірибе/Учебная практика	1	БП/БД	ЖК/ВК	2		есеп/отч						30	0
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	BShA / RUR 3301 ShKAA/MPR	А) Басқару шешімін әзірлеу/Разработка управленческих решений Б) Шешімдерді қабыл алу әдістері/Методы	5	КП/ПД	ТК/КВ	5	екінші / второй	емт./экз.		30	15		105	150	150

БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	Kas / Pre 3207	Кәсіпкерлік/Предпринимательство	5	БП/БД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	KKKR / PRPD 3208 EKRR / KPD 3208	А) Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу/Правовое регулирование предпринимательской деятельности Б) Экономикалық қызметті құқықтық реттеу/Правовое регулирование экономической деятельности	5	БП/БД	ТК/КВ	5	екінші / второй	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау / Современное планирование	ZHZA / SMP 3209 FZh / VP 3209	А) Жоспарлаудың заманауи әдістері/Современные методы планирования Б) Фирмалық жоспарлау/Внутрифирменное планирование	5	БП/БД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	KVZh/BPP 3210	Кәсіпорындағы бизнес-жоспарлау/Бизнес-планирование на предприятии	5	БП/БД	ЖК/ВК	6	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 2/ БМ 2	Заманауи жоспарлау /Современное планирование	ETBB/OERP 4211 KKK / KP 4211	А) Экономикалық тәуекелдерді бағалау және болжау/Оценка экономических рисков и прогнозирование Б) Кәсіпорынның басқару қабілеттілігі / Конкурентоспособность предприятия	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг /Финансы и маркетинг	MZN / OMR 1212	Маркетинг және жарнама негіздері/Основы маркетинга и рекламы	5	БП/БД	ЖК/ВК	1	екінші / второй	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг /Финансы и маркетинг	KKM / FFM 2213	Қаржы және Қаржылық менеджмент/Финансы и финансовый менеджмент	5	БП/БД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг /Финансы и маркетинг	SM 3214 DFBP / DFVP 3214	А) SMM маркетинг Б) Дизайн, фотографика және бейне продажы/Дизайн, фотографика и видео продажы	5	БП/БД	ТК/КВ	5	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 3/ БМ 3	Қаржы және маркетинг /Финансы и маркетинг	SBMZM/MMO 2215 BBM/BBM 2215	А) Салалар бойынша маркетингтік зерттеулер және маркетинг/Маркетинговые исследования и маркетинг по отраслям Б) Бренддинг және бренд менеджмент/ Бренддинг и бренд менеджмент	5	БП/БД	ТК/КВ	3	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	AENS / MEMT 2216	Әлемдік экономика және халықаралық сауда/Мировая экономика и международная торговля	5	БП/БД	ЖК/ВК	4	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	EMR / GRE 2217 MSAE/B/GZEB 2217	А) Экономиканы мемлекеттік реттеу/Государственное регулирование экономики Б) Мемлекеттік сатып алулар және электрондық бизнес/Государственные закупки и электронный бизнес	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
БМ 4/ БМ 4	Халықаралық бизнес / Международный бизнес	EK/EB 3302 NM/MM 3302	А) Экономикалық қауіпсіздік/ Экономическая безопасность Б) Халықаралық маркетинг/Международный маркетинг	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	BET / BUA 1218	Бухгалтерлік есеп және талдау/Бухгалтерский учет и анализ	5	БП/БД	ЖК/ВК	2	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	1CB 2219 1CP 2219	А) ІС: Бухгалтерия/ІС: Бухгалтерия Б) ІС: Кәсіпорын/ ІС:Предприятие	5	БП/БД	ТК/КВ	3	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	KET/EAR 4303 KSHKT/ANDP 4303	А) Кәсіпорынның экономикалық талдауы/Экономический анализ предприятия Б) Кәсіпорынның шаруашылық қызметін талдау/Анализ хозяйственной деятельности предприятия	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 1/ ПМ 1	Кәсіпорынның экономикалық қызметі/Экономическая деятельность предприятия	TEK / EFF 3304	Фирманың экономикасы мен қаржысы/Экономика и финансы фирмы	5	КП/ПД	ЖК/ВК	5	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару /HR-управление	KMK / KKK 1220	Кросс-мәдени коммуникациялар/Кросс-культурные коммуникации	3	БП/БД	ЖК/ВК	2	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		15	15		60	90	90
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару /HR-управление	PB / UP 2221	А) Персоналды басқару/Управление персоналом Б) Қызметкерлерді ынталандыру және бағалау/Мотивация и оценка персонала	5	БП/БД	ТК/КВ	4	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 2/ ПМ 2	HR-басқару /HR-управление	EATSHB/UZOT 4222 EMU/ONT 4222	А) Еңбекке ақы төлеу мен шығындарды басқару/Управление затратами и оплата труда Б) Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру/Организация и нормирование труда	5	БП/БД	ТК/КВ	7	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	DKM / AM 3305 TB / UR 3305	А) Дағдарысқа қарсы менеджмент/Антикризисный менеджмент Б) Тәуекелдерді басқару/Управление рисками	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	ZHVB/UPP 3306 IE/EI 3306	А) Жобалар мен инновацияларды басқару/Управление проектами и инновациями Б) Инновация экономикасы/ Экономика инноваций	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ана тілі / родной	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование	1ZHBZ/HBPFP 4307 BZhTK/BPKT 4307	А) Инновациялық жобаларды Бизнес жоспарлау/Бизнес планирование инновационных проектов Б) Бизнес жоспарлау және технологияның коммерциализациясы / Бизнес-планирование и коммерциализация технологий	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 3/ ПМ 3	Бизнес басқару/ Бизнес администрирование		Әлеуметтік ІС-тәжірибе / Производственная практика	5	БП/БД	ЖК/ВК	6		ЕСЕП/ОТЧ					150	0	
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	ADSS/ESSZ 3308 SNT/AOR 3308	А) Әлеуметтік және денсаулық сақтау саласындағы Экономика социальной сферы и здравоохранения Б) Салалық нарықтарды талдау/ Анализ отраслевых рынков	5	КП/ПД	ТК/КВ	6	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	SNE/EOR 4309 KEB/EUP 4309	А) Салалық нарықтардың экономикасы/ Экономика отраслевых рынков Б) Кәсіпорындағы экономика және басқару (сала бойынша)/Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	5	КП/ПД	ТК/КВ	7	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика	MESE/ENS 4310	Материалдық емес саланың экономикасы/Экономика нематериальной сферы	5	КП/ПД	ЖК/ВК	7	ағылш./а нгл	ЕМТ./ЭКЗ.		30	15		105	150	150
КМ 4/ ПМ 4	Салалық экономика/Отраслевая экономика		Дипломалды ІС-тәжірибе / Преддипломная практика	10	КП/ПД	ЖК/ВК	8		ЕСЕП/ОТЧ					300	0	